**SCHEDA VALUTAZIONE ALLIEVO**

Scheda da compilare a cura del tutor aziendale in ogni sua parte

|  |  |
| --- | --- |
| Nome dell'allievo/a: **«A\_Nome» «A\_Cognome»** | Tutor aziendale**:**  |
| Settore dell'Azienda/Ente in cui è stato inserito l'allievo: Ricerca |
| Mansione svolta: |

*Valutazione delle competenze tecnico-professionali:*

**Livelli: 4 = Ottimo, 3= Buono, 2= Sufficiente, 1= Insufficiente**

**Indicare il livello che meglio descrive il grado di soddisfazione.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| FOCUS | LIVELLO | DESCRITTORI | PUNTEGGIO | COMPETENZE |
| Manifesta intraprendenza e curiosità nel voler approfondire il progetto su cui sta lavorando | 4 | È interessato a conoscere il contesto e le finalità delle operazioni richieste ed è propositivo circa le soluzioni tecniche da adottare |  | Sviluppare imprenditorialità e spirito di iniziativa |
| 3 | È interessato a conoscere il contesto e le finalità delle operazioni richieste |
| 2 | Si limita ad eseguire le operazioni richieste |
| 1 | Non è in grado di eseguire le operazioni richieste |
| Autonomia nello svolgimento delle mansioni assegnate | 4 | È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni, anche in situazioni nuove. |  | Imparare ad imparare |
| 3 | È completamente autonomo nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni |
| 2 | Ha un’autonomia limitata nello svolgere il compito, nella scelta degli strumenti e/o delle informazioni e qualche volta necessita di spiegazioni integrative e di guida |
| 1 | Non è autonomo nello svolgimento del compito, richiede spiegazioni e guida costanti |

*Valutazione delle competenze trasversali:*

**Indicare con una crocetta il punteggio che meglio descrive il grado di soddisfazione.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *non valutabile* |
| 1. Capacità di diagnosi | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 2. Capacità di relazioni | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 3. Capacità di problem solving | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 4. Capacità decisionali | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 5. Capacità di comunicazione | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 6. Capacità di organizzare il proprio lavoro | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 7. Capacità di gestione del tempo | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 8. Capacità di adattamento a diversiambienti culturali/di lavoro | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 9. Attitudini al lavoro di gruppo | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 10. Capacità nella flessibilità | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 11. Capacità nella visione d’insieme | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 12. Rispetto degli orari di lavoro | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| 13. Rispetto delle norme di sicurezza | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| **Altro:** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| **Altro:** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |
| **Altro**  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 🞏 |

Osservazioni, suggerimenti

Data,

 Il Tutor aziendale

|  |
| --- |
|  |