**Ai Docenti della classe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Allo staff sostituzioni docenti**

**Oggetto: Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento classe \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Si comunica che

* tutti gli studenti della classe
* ……….(n° di studenti) su……..(n. totale studenti classe), in elenco alla presente,

dal **\_\_\_\_\_\_\_\_**al**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** saranno impegnati in attività di tirocini formativi e di orientamento nell’ambito del progetto PCTO presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In questo periodo gli alunni rispetteranno il normale orario di lavoro delle Aziende e in caso di chiusura in orario scolastico, saranno tenuti a frequentare regolarmente le lezioni a scuola.

Si ricorda inoltre, che durante l’intero percorso le assenze degli studenti impegnati in PCTO devono essere contrassegnate con il flag non calcolo, affinché siano espunte dal conteggio totale in quanto impegnati in attività didattica alternativa.

Sarà cura del Tutor PCTO della classe gestire le eventuali assenze effettuate nella sede di stage durante l’attività di alternanza.

Siena, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Il Tutor PCTO**

*(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*

**ELENCO STUDENTI in PCTO:**

(da compilare se non va in stage l’intera classe)