

**Alla sezione Amministrazione Trasparente**

**Al Sito**

**Agli Atti**

**Oggetto : AVVISO DI SELEZIONE per reclutamento di Personale INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIMA E IN SUBORDINE ESTERNO per n.1 incarico di progettista e n.1 incarico di collaudatore da utilizzare per l’attuazione del progetto con Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3– “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.**

**Titolo: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”**

**Codice Progetto: 13.1.3A-FESRPON-TO-2022-60**

**CUP: G79J22000130006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** in particolare l’art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii., che prevede che le istituzioni scolastiche, per esigenze alle quali non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire incarichi individuali ad esperti professionisti esterni di provata competenza, forniti dei prescritti requisiti tecnico professionali;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 concernente “ Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 “Nuovo Codice degli appalti”, così come modificato dalla Legge 108/2021;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, relativo alle risorse aggiuntive ed alle modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (REACT-EU), nell’ambito del Programma operativo nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l’avviso AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica” del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Programma Operativo Nazionale “ Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU ” 2014-2020;

**VISTO** l’inoltro della candidatura Progetto “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo” registrato dall’Autorità di Gestione al n. 1073691 con prot 50636 del 27/12/2021;

**VISTA** la graduatoria definitiva dei progetti ammessi a finanziamento approvata con decreto dirigenziale del MIUR, Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Prot. AOGABMI/0000010 del 31/03/2022, con la quale il piano nr. 1073691 presentato dall’Istituzione Scolastica è stato approvato e ammesso a finanziamento;

**VISTA** la nota prot. AOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board : trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” che rappresenta la contestuale autorizzazione all’inizio della spesa;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n.36 del 30/06/2022 e la delibera n 59 del Consiglio di istituto del 26/05/2022 di approvazione ed autorizzazione all’Avvio del progetto PON Edugreen **13.1.3A-FESRPON-TO-2022-60**;

**VISTO** il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 45 del 15/02/2022;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, e delle

procedure comparative di cui ai sensi dell'art. 44 del DI 128/2018 aggiornato con delibera del Consiglio d'istituto n. 70 del 27/11/2019 ;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 (PTOF) approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 20 del 20 dicembre 2021 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 41 del 21 dicembre 2021;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 5521 del 05/07/2022 relativo al progetto in oggetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 89 del 06/04/2020 con cui sono indicati i criteri per la selezione di esperti esterni, formatori, professionisti e tecnici e la successiva delibera n. 36 del 21/12/2021 di Approvazione dei criteri per la selezione delle figure di esperto progettista/collaudatore;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del Piano Integrato d'Istituto FESR "Ambienti per l'Apprendimento" è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di laboratori e di attrezzature di supporto alla didattica;

**VISTA** la necessità di impiegare personale interno o in subordine personale di altra istituzione scolastica e/o Pubblica Amministrazione o in ultima istanza personale esterno, per la selezione di n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista e n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore;

**VISTA** la determina dirigenziale prot. n. 5826 del 25/07/2022;

**RITENUTO** che il D.S. dell'Istituzione Scolastica Dott.ssa Maria Antonia Manetta risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;**

**EMANA AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO/Collaborazione Plurima ed ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PROGETTISTA E COLLAUDATORE da impiegare per la realizzazione del progetto.**

**Art. 1: Indicazioni generali avviso.**

Si dà avvio ad una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di figure professionali per la realizzazione del progetto "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla

**transizione ecologica". Azione 13.1.3– "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".** da realizzarsi presso l'Istituto Comprensivo "Giovanni Papini" di Castelnuovo Berardenga e plessi associati nei comuni di Gaiole in Chianti e Radda in Chianti.

- n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di Progettista
- n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di Collaudatore

L'attività e i compiti del progettista e del collaudatore sono elencati all'art.2 del presente avviso e definiti dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate" per il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 e dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione dei progetti autorizzati, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito del Ministero dell'istruzione al link <https://www.istruzione.it/pon>

## **Art.2 Procedure, requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione esperti in possesso:

### **Per la figura di progettista**

- 1) Laurea triennale in Biotecnologie agrarie/Agraria ovvero laurea triennale in materie STEM ovvero diploma di perito (Lauree in matematica, ingegneria, fisica, architettura, informatica, scienze, biologia, chimica ed equivalenti; perito elettronico, informatico, elettrico, industriale, chimico o equivalente, altro settore legato alle biotecnologie all'agraria, enotecnica e aree delle biotecnologie) e almeno due anni di esperienza nel settore legato alle biotecnologie all'agraria, enotecnica e aree delle biotecnologie);
- 2) Il possesso di almeno una certificazione attestante le conoscenze informatiche quali IT Security (ECDL , Eipass, AICA, Pекit), DPO (Eipass, Pекit), Cisco. Microsoft MCP, Eipass Lab ecc. ; costituiscono titoli preferenziali
  - A. Aver progettato almeno due laboratori didattici biotecnologici;
  - B. Avere una conoscenza del codice degli appalti e delle piattaforme di e-procurement;

### **Per la figura di collaudatore:**

- 1) Laurea triennale in Biotecnologie agrarie/ agraria ovvero laurea triennale in materie STEM ovvero diploma di perito (Lauree in matematica, ingegneria, fisica, architettura, informatica, scienze, biologia, chimica ed equivalenti; perito elettronico, informatico, elettrico, industriale, chimico o equivalente, altro settore legato alle biotecnologie all'agraria, enotecnica e aree delle biotecnologie) o altro diploma e almeno due anni di esperienza nel settore legato alle biotecnologie, all'agraria;

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al Candidato che ha prodotto per primo l'istanza di partecipazione.

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all'imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- titoli culturali e professionali;
- esperienze già condotte all'esterno in ambiti pubblici e privati;

- 
- esperienze già condotte nella scuola;
  - corsi di formazione e/o di perfezionamento.

### **Art.3 : Domanda di partecipazione e criteri di selezione.**

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze e i relativi curriculum vitae, obbligatoriamente in formato Europeo, indirizzati al Dirigente Scolastico entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/08/2022 da inviare all'indirizzo pec: [siic80900g@pec.istruzione.it](mailto:siic80900g@pec.istruzione.it) o mail: [siic80900g@istruzione.it](mailto:siic80900g@istruzione.it) ed avere come oggetto:

- a) Contiene candidatura Progettista interno/collaborazione plurima/Altra PA/esterno, progetto PON EDUGREEN:**
- b) Contiene candidatura Collaudatore interno, Progetto PON EDUGREEN**

Le istanze di partecipazione saranno ammissibili se composte da:

- a. Domanda di ammissione** (Modello A in allegato al bando);
- b. Griglia di valutazione dei titoli** (Modello B in allegato al bando) per la figura di progettista
- c. Griglia di valutazione dei titoli** (Modello C in allegato al bando) per la figura di collaudatore
- d. Curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo (liberamente scaricabile in rete), nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e tutti i titoli di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando; il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione Modello B.
- e. Fotocopia di documento di identità** in corso di validità.

**Si precisa che** nelle istanze dovranno essere indicate pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica;
- Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione e la dichiarazione di assenza di incompatibilità da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

Gli aspiranti selezionati per l'incarico si impegnano a presentare, in occasione della firma del contratto di incarico, la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dell'autenticità dei titoli indicati nel curriculum vitae sottoscritta dall'interessato.

### **Art.4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico o da un'apposita commissione che procederà alla comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

### Modello B griglia Valutazione progettista

Titoli ed Esperienze lavorative	Condizioni e Punteggi	AUTOVALUTAZIONE	Numero di riferimento nel curriculum	Valutazione a cura del D.S. o commissione
Diploma di laurea o diploma di scuola superiore in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste per la figura di Progettista di cui all'art 2	Ammissibilità			
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste.	Punti 10			
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5			
Abilitazione professionale o iscrizione ad albo attinente la tipologia di incarico	Punti 5 max			
Pregresse esperienze in qualità di progettista, in progetti FESR , PON , PNSD o di altra fonte di finanziamento attinenti al settore richiesto;	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20			
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR PON , PNSD o di altra fonte di finanziamento attinenti al settore richiesto;	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20			
ECDL Livello base (o simili) ECDL Livello avanzato (o simili) ECDL Livello specialistico (o simili) (si valuta un solo titolo)	1 punto 2 punti 4 punti max 4 pt			
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico, Animatore digitale presso istituti scolastici , Responsabile Reti	Punti 5 per incarico MAX 10			
Attività con funzione di docente in corsi di formazione coerenti con la selezione	Punti 5 per corso MAX 10			
Collaborazione con Università, Enti di formazione, Enti accreditati dal MIUR, Scuole, Associazioni su tematiche coerenti con la selezione	punti 2 per collaborazioni e max 10			

### Modello C griglia Valutazione collaudatore

TITOLI		Condizioni e Punteggi	Punteggio massimo	Auto-dichiarazioni e Punteggi o	Numero di riferimento nel curriculum	Valutazione e a cura del D.S.
<b>Titoli di studio, accademici, culturali</b>	Laurea/Diploma attinente con la selezione art 2	Ammissibilità				
	Altri Diplomi/Lauree/Dottorati ricerca/Abilitazioni all'insegnamento	2 punti	Max 10 p			
	Master I Livello, specializzazione o perfezionamento annuale: a) coerenti con la selezione o ricadenti in area metodologico-didattica b) non pertinenti	a) 2 punti b) 1 punto	Max 8 p			
	Master II Livello, specializzazione o perfezionamento pluriennale: a) coerenti con la selezione o ricadenti in area metodologico- didattica b) non pertinenti	a) 4 punti b) 2 punti	Max 8 p			
	Aggiornamento o formazione coerenti con la selezione o ricadenti in area metodologico- didattica in ore effettivamente frequentate	1 punto ogni 15 h	Max 14 p			
<b>Competenze specifiche (Certificazioni linguistiche, informatiche)</b>	CEFR livelli lingua inglese Livello A2 Livello B1 Livello B2 Livello C1, C2 (si valuta un solo titolo)	A2 = 2 punti B1 = 3 punti B2 = 4 punti C1/C2 = 5 punti	Max 5 p			
	ECDL Livello base (o simili) ECDL Livello avanzato (o simili) ECDL Livello specialistico (o simili) (si valuta un solo titolo)	1 punto 2 punti 4 punti	Max 4 p			
	a) Formazione Animatore Digitale b) Formazione Team digitale c) Altra certificazione del settore TIC	a) 2 punti per anno b) 1 punto per anno c) 1 punto per certificazione	Max 4 p			
<b>Titoli professionali</b>	Attività di docenza in istituti scolastici o in altre agenzie formative su discipline coerenti con la selezione (ECDL, EIPASS...)	0,5 punti per anno	Max 10 p			

Attività con funzione di docente/esperto/tutor in corsi di formazione coerenti con la selezione	1 punto ogni 15 h	Max 6 p			
Funzione di coordinamento nella scuola (anche altri plessi): - Collaboratore del D.S. - Funzione strumentale - Referente di plesso -Animatore Digitale	1 punto per funzione per a.s.	Max 5 p			
Collaborazione con Università, Enti di formazione, Enti accreditati dal MIUR, Scuole, Associazioni su tematiche coerenti con la selezione	1 punto	Max 5 p			
Esperienze di progettazione/Collaudato e/o gestione relativa ad interventi finanziati con i bandi FSE, FESR, PNSD.	1 punto	Max 3 p			
Esperienze lavorative non scolastiche o attività di libera professione coerenti con la selezione	1 punto	Max 7 p			
Iscrizione in albi professionali coerenti con la selezione	1 punto	Max 2 p			
Pubblicazioni	1 punto	Max 2 p			

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola e la scelta avverrà secondo le priorità indicate in tabella nel rispetto del possesso dei requisiti di accesso/titoli di ammissibilità:

1	Personale interno in servizio presso l'Istituto Comprensivo "G.Papini" fino al termine dell'anno scolastico alla scadenza del presente Avviso
2	Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima)
2	Personale in servizio presso altra P.A. o E.L. istituzioni scolastiche (collaborazione plurima)
3	Personale esterno con esperienze professionali comprovate

**Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.**

#### **Art.5 Compensi e costituzione contratto**

L'attribuzione degli incarichi per n. 1 progettista e per n. 1 collaudatore avverrà tramite lettere di incarico/contratto di prestazione d'opera. Il compenso orario, per il personale interno, è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria.

L'attività dell'esperto progettista sarà retribuita ad ore con compenso massimo di € 1.250,00 (Milleduecentocinquanta/00) onnicomprensivo di oneri e contributi.



L'attività dell'esperto collaudatore sarà retribuita ad ore con compenso massimo di € 375,00 (Trecentosettantacinque/00) onnicomprensivo di oneri e contributi. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario ed onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico. Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall'esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### **Art. 6 Compiti dell'esperto progettista/collaudatore**

**L'esperto Progettista** dovrà essere in grado di progettare delle soluzioni in ordine agli arredi ed agli ambienti educativi da allestire nei plessi in relazione alle specifiche età ed esigenze degli allievi. Dovrà possedere competenze in relazione ai processi legati all'applicazione ad uso didattico delle biotecnologiche avanzate. Dovrà organizzare i laboratori delle scuole dal punto di vista del loro uso quotidiano, utilizzando specifici software applicativi e didattici. Deve inoltre essere in grado di costruire un piano dei costi congruente alle esigenze didattiche della scuola. In particolare dovrà assicurare :

- la predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto,
- la elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, della gara di appalto;
- la consulenza all'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di gara;
- la collaborazione per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- la registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- la collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- il monitoraggio della realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;

**L'esperto collaudatore** dovrà curare il collaudo delle apparecchiature acquistate, in base al progetto esecutivo redatto, con particolare esperienza delle reti e delle apparecchiature informatiche a supporto dei docenti e del personale della scuola. La figura deve essere in grado di organizzare i laboratori delle scuole dal punto di vista del loro uso quotidiano, di conoscere le ultime specifiche in campo hardware, software, di conoscere i software applicativi e didattici.

La figura deve possedere le seguenti competenze preferenziali:

- ✓ Esperienza nel collaudo di apparecchiature tecnologiche
- ✓ Conoscenza dell'hardware e delle apparecchiature informatiche e delle apparecchiature specifiche previste dal progetto
- ✓ Conoscenza dei software applicativi e didattici

Il collaudatore dovrà assicurare:

- la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature e materiali acquistati, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato, ove previste;
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Redigere il verbale del collaudo effettuato;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, con il Direttore S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'esperto che si aggiudicherà l'incarico si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico. Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

#### **Art.7 : Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

#### **ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

#### **ART. 9 – CAUSE DI SCIOGLIMENTO DEL CONTRATTO**

Il Dirigente scolastico verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico, il Dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine congruo con la durata della prestazione, ovvero può risolvere il contratto per inadempienza.

#### **Art.10 PROROGA/REVOCA**

L'Amministrazione ha facoltà di non far luogo all'Avviso di selezione, di prorogare la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità con gli stessi mezzi, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

---

### **Art.11 Responsabile Unico del Procedimento**

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Antonia Manetta è nominato quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018.

### **ART. 12 - PUBBLICAZIONE GRADUATORIE E PUBBLICITÀ**

Il presente Bando e la successiva graduatoria vengono pubblicate all'Albo digitale dell'Istituto, sul Sito della scuola [www.icpapini.edu.it](http://www.icpapini.edu.it), nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti".

### **ART 13- RECLAMI E RICORSI**

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo scritto e motivato al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica. Il Dirigente Scolastico deciderà sui reclami nel più breve tempo possibile. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile ricorrere agli organi della giustizia amministrativa nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia.

### **Art 14- INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE N. 679/16.**

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto e per le finalità di gestione del rapporto di collaborazione in tutti i suoi aspetti contrattuali, previdenziali, assicurativi, fiscali e per gli altri compiti affidati dalle legge. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 14 e 15 del Regolamento UE N. 679/16.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Maria Antonia Manetta**

Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.