



I.I.S. "TITO SARROCCHI" - SIENA
Istituto Tecnico Tecnologico e Liceo Scientifico delle Scienze Applicate
Via Carlo Pisacane, 3 – 53100 Siena
Tel. 0577 2183.1 – Fax. 0577 2183.40
E-mail: sitf020002@istruzione.it – PEC: sitf020002@pec.istruzione.it
www.sarrocchi.edu.it

Circolare n. 257

Siena, il 07/02/2022

Ai Genitori/tutori
Agli Studenti
Ai Docenti
Al personale ATA

OGGETTO: *procedura attivazione DDI per COVID-19 e rientro a scuola.*

In merito alle procedure di attivazione della DDI e il successivo rientro a Scuola per motivazioni legate al COVID-19 si precisa quanto segue:

- Nel caso di **QUARANTENA** per contatto con positivo la DDI verrà attivata se l'alunno/a avrà effettuato la seconda dose di vaccino COVID-19 da più di 120 giorni inviando alla mail istituzionale sitf020002@istruzione.it il provvedimento di quarantena della ASL dell'alunno/a o eventualmente del familiare convivente, altrimenti tramite apposita autodichiarazione, allegata alla presente, a firma del genitore/tutore dell'alunno/a.
Qualora invece l'alunno/a abbia effettuato la seconda dose da meno di 120 giorni o abbia la terza dose (Booster) potrà venire a Scuola con la mascherina FFP2, poiché in auto-sorveglianza e quindi non sarà possibile attivare la DDI.
Al rientro dalla quarantena occorrerà inviare l'esito del tampone negativo alla mail istituzionale sitf020002@istruzione.it ed esibirlo al docente della classe al momento dell'appello.
- Nel caso di **ISOLAMENTO DOMICILIARE** per positività al COVID-19, per l'attivazione della DDI occorrerà inviare alla mail istituzionale sitf020002@istruzione.it il relativo provvedimento di Isolamento della ASL, oppure l'esito del tampone positivo (non si ritengono validi i tamponi fai da te, ma solo quelli antigenici o molecolari) oppure certificato del medico di famiglia. Per il rientro a scuola, al termine dell'isolamento domiciliare per positività, occorrerà inviare alla mail istituzionale sitf020002@istruzione.it l'attestazione di termine isolamento della ASL, oppure apposita autodichiarazione, allegata alla presente, del genitore/tutore dell'alunno/a comprensiva dell'esito negativo del tampone che dovranno essere poi esibiti (Attestazione di termine isolamento o autodichiarazione più esito negativo del tampone) al docente della classe al momento dell'appello.

Si ricorda che le comunicazioni inoltrate all'indirizzo mail istituzionale che perverranno oltre le ore 14.00 (inteso quale orario di chiusura degli uffici di segreteria atti a smistare la corrispondenza) saranno prese in carico a partire dalle ore 8 del giorno successivo.

Per quanto riguarda le disposizioni sanitarie (durata quarantena, durata isolamento domiciliare, prenotazioni tamponi, ecc.) si invitano le famiglie a rivolgersi all'ASL o al proprio medico di famiglia, la scuola non fornirà nessuna informazione in merito, pertanto si prega di evitare di inviare mail o fare telefonate che provocano solo un rallentamento delle operazioni relative all'attivazione/disattivazione della DDI.

Il dirigente

(Stefano Pacini)

*Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2
del D.L. 39/93*
