



## I.I.S. "TITO SARROCCHI" - SIENA

Istituto Tecnico Tecnologico e Liceo Scientifico delle Scienze Applicate

Via Carlo Pisacane, 3 – 53100 Siena

Tel. 0577 2183.1 – Fax. 0577 2183.40 - Cod. Fisc.

E-mail: sitf020002@istruzione.it – PEC: sitf020002@pec.istruzione.it

www.sarrocchi.it

Codice CUP: B64D22000320006

*Sig.ra D'Agostino Rosanna  
Albo on line*

**Incarico personale ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - Progetto PON/FESR Codice 13.1.4A – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il Miur - Direzione Generale ha pubblicato l'Avviso **AODGEFID/22550 del 12/04/2022** nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”2014 -2020. Asse II – Infrastrutture per Istruzione – Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR) –REACT EU. 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia **13.1.4A – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**;
- la nota autorizzativa **prot. AOOGABMI 73106 del 05/09/2022** della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra **progetto codice 13.1.4A – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”** – per un importo pari ad **€ 130.000,00**;

- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** l'avviso per il reclutamento del personale ATA prot. n. 5992 del 19/09/2022 in particolare di 3 Assistenti Amministrativi che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto.



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**VISTO** la presenza di tre domande presentate dagli Assistenti Amministrativi in possesso delle competenze professionali richieste;

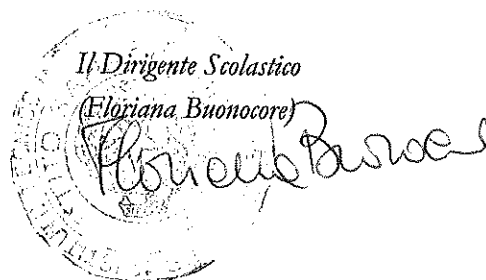
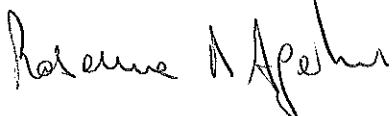
**CONFERISCE INCARICO**

All'Assistente Amministrativo **D'Agostino Rosanna**, che svolgerà tutte quelle attività di supporto amministrativo/contabile, in relazione agli adempimenti amministrativi e pubblicazione derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto, Codice 13.1.4A – "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".

Per l'espletamento della predetta attività amministrativa sarà corrisposto alla S.V., il compenso orario lordo onnicomprensivo di oneri riflessi a carico dello Stato di € 19,24 (C.C.N.L. 2006/09), per un totale di ore 28 che dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio ordinario e documentate tramite trascrizione su apposita modulistica, debitamente compilata in ogni sua parte.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Firma per accettazione  
L'Assistente Amministrativo  
D'Agostino Rosanna



Il Dirigente Scolastico  
(Floriana Buonocore)