**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

**DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PER LA SOSTITUZIONE DEI DSGA**

**AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

In particolare:

**-** I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione** **rese ai sensi dell’articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all’articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

**-** Ai sensi dell’articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

- I competenti uffici dell’amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto

dagli articoli 71 e 72.

**-** I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell’art. 16 in quanto strettamente funzionali all’espletamento della presente procedura.

**ALL’UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA TOSCANA – UFFICIO SCOLASTICO TERRITORIALE DI SIENA**

**Domanda da inoltrare entro il 19 agosto 2020**

RISERVATO ALL’UFFICIO

PROT. N. ……………………………..

DEL .... / .... / ………

Il/La sottoscritt…:

cognome……………………………………………………... nome ………………………………………….

nato/a a ………………………………………………………........., provincia ……….. il ….../……/……...

codice fiscale ……………………………………….................................

recapito: via ………………………………………………... comune …………………………………. (……)

1° recapito telefonico ………………………………... 2° recapito telefonico …………………………………

indirizzo e-mail …………………………………………….

con incarico a tempo indeterminato in qualità di assistente amministrativo

titolare presso ……………………………………………………. comune …………………………… (……)

in servizio presso ……………………………………….........…. comune …………………………… (……)

in qualità di ………………………………………

**CHIEDE**

*barrare le voci che interessano*

* L’INSERIMENTO
* L’AGGIORNAMENTO

nella graduatoria degli aspiranti alla utilizzazione su posti vacanti e/o disponibili di D.S.G.A. nella

provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per l’anno scolastico 2020/2021, ai sensi dell’art. 5, del C.C.D.R. 22/07/2020

A tal fine dichiara:

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

* Di essere titolare della seconda posizione economica nella di cui all’art. 2 della sequenza

contrattuale 25/7/2008 o inclusa nella graduatoria del medesimo beneficio economico;

* Di essere inserito/a nella graduatoria 2° posizione economica dell’ a.s. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Di essere in servizio a tempo pieno o, se in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale di presentare dichiarazione irrevocabile di rientro in servizio a tempo pieno in caso di conferimento di incarico di sostituzione del D.S.G.A.;
* (per i non titolari della seconda posizione economica) Di essere disponibile all’incarico di

sostituzione del D.S.G.A. a titolo annuale nella scuola di titolarità e/o di servizio;

* Di essere titolare della prima posizione economica di cui all’art. 2 della sequenza contrattuale 25/7/2008;
* Di aver effettivamente ricoperto la funzione di D.S.G.A. e/o di responsabile amministrativo come da allegata dichiarazione di servizio (al 31/7/2020);
* Di avere una anzianità di servizio complessiva nel profilo di assistente amministrativo di anni \_\_\_\_mesi \_\_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_\_ (al 31/7/2020).

di possedere i seguenti titoli:

**CULTURALI**

1. Diploma di maturità\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conseguito nell’a.s.\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso Istituto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- prov. \_\_\_\_

1. Laurea triennale in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguita nell’a.s.\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso l’Università di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

facoltà di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Laurea specialistica o del vecchio ordinamento in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Conseguita nell’a.a.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’Università di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

facoltà di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dichiara altresì**

di non aver rifiutato l’incarico di sostituzione del D.S.G.A. all’interno dell’istituzione scolastica di titolarità

Il sottoscritto inoltre

* chiede
* non chiede

la conferma dell’utilizzo in qualità di D.S.G.A. sul posto ricoperto nel corrente anno scolastico presso l’istituzione scolastica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N.B: il personale che chiede l’aggiornamento **non deve dichiarare il servizio valutato precedentemente al 31/7/2019**