

## **PROTOCOLLO PER LA FRUIZIONE SICURA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**Doc S001/2021/22 rev 02**

Il presente documento contiene le indicazioni e le regole da tenere per la gestione dell'emergenza pandemia da Covid -19 per l'anno scolastico 2021 – 2022 e costituisce, quando tratta la sicurezza, parte integrante del Documento di valutazione dei rischi, nonché integrazione del documento in materia di sicurezza sul lavoro.

Si tratta di un documento "work in progress" che sarà aggiornato di volta in volta a seconda delle nuove esigenze.

Il presente documento è stato redatto tenendo conto delle indicazioni Ministeriali per l'anno 2021 – 2022 nella previsione di apertura delle Istituzioni Scolastiche con il 100% di presenze.

### **Misure organizzative generali.**

La preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale è:

- 1. di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5 °C in data odierna;**
- 2. di non essere in quarantena o isolamento fiduciario;**
- 3. di non essere stato "contatto stretto" di accertati casi positivi, per quanto di mia conoscenza, negli ultimi 14 giorni;**
- 4. di indossare, durante la permanenza in classe, correttamente e continuativamente la mascherina (chirurgica o con caratteristiche superiori);**
- 5. di rispettare tutte le misure di prevenzione previste (igienizzazione delle mani, rispetto delle distanze interpersonali etc...).**

L'Istituto è dotato di termo scanner per la misurazione della temperatura che potrà essere utilizzata su richiesta poiché all'ingresso della scuola **NON è necessaria la**

### **rilevazione della temperatura corporea.**

Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa.

**La responsabilità rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale, è individuale.**

**Presentarsi a scuola ed entrare nell'Istituto equivale alla dichiarazione:**

- ***di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5 °C in data odierna;***
- ***di non essere in quarantena o isolamento fiduciario;***
- ***di non essere stato "contatto stretto" di accertati casi positivi, per quanto di mia conoscenza, negli ultimi 14 giorni.***

Sono due le priorità fondamentali, il distanziamento e la didattica in presenza.

- 1- L'utilizzo dei locali della scuola sarà limitato esclusivamente alle attività didattiche o, comunque, alle attività regolamentate e sempre nel rispetto delle condizioni di sicurezza.
- 2- In tutti i locali scolastici destinati alla didattica ivi comprese aula magna, laboratori, rispetto alla numerosità degli studenti sarà garantito il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro anche in considerazione delle attività didattiche specifiche proprie dell'Istituto.

**Negli spazi comuni, aree di ricreazione, corridoi, saranno proibiti gli assembramenti.**

**All'interno dei locali della scuola è obbligatorio l'uso delle mascherine che dovranno essere sempre indossate.**

All'interno delle aule e dei laboratori sono stati collocati dei segnali che indicano la posizione in cui la postazione dello studente garantisce il previsto distanziamento sociale.

Per privilegiare la differenziazione dell'ingresso e dell'uscita degli studenti sono stati attivati 7 varchi di ingresso ed uscita al fine di ridurre il carico e il rischio di assembramento.

Sono, comunque, sempre da evitare gli assembramenti di persone, sia che siano studenti che personale della scuola, negli spazi scolastici comuni (corridoi, spazi comuni, bagni, sala insegnanti, etc.).

**Vista la situazione epidemiologica, è sempre previsto l'obbligo di indossare la mascherina, sia per gli studenti che per gli insegnanti ed il personale Amministrativo e Ata. Sia in posizione statica che dinamica.**

Restano esclusi dall'obbligo:

1. gli alunni e/o i docenti nello svolgimento dell'attività sportiva.
2. I soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina, nonché coloro che per interagire con i predetti versino nella incompatibilità.

A riguardo è necessario precisare che il professore sia in classe che in laboratorio, rispetterà il distanziamento di 2 m. dell'alunno più vicino.

I locali scolastici destinati alla didattica sono dotati di finestre che garantiscono un ricambio d'aria regolare e sufficiente.

**Ad ogni cambio orario sarà necessario effettuare almeno un ricambio d'aria di 5 minuti.**

**Ogni alunno dovrà controllare e tenere in ordine il proprio banco.**

**Per favorire la sanificazione è necessario che l'alunno, al termine delle lezioni, o comunque ogni volta che lascia l'aula, controlli l'esatta posizione del banco, posizionato sugli appositi segnali e che la sedia sia messa sotto lo stesso; inoltre è obbligatorio non lasciare oggetti, sia sopra che nel ripiano sottostante il banco.**

**Al termine di ogni lezione e ad ogni cambio ora, e prima dell'ingresso del nuovo insegnante, la postazione del docente, cattedra, computer di aula, sedie e braccioli, tavoli/cattedre ecc dovrà essere igienizzata dai collaboratori scolastici.**

**L'insegnante avrà l'onere di controllo e di far rispettare queste disposizioni.**

**Nelle aule non saranno presenti gli attaccapanni, ogni alunno dovrà utilizzare la propria sedia.**

In ogni locale, con particolare riferimento alle aule, sono stati posizionati:

- avvisi/cartelli/informative da affiggere,
- dispenser di gel igienizzante,
- bobina di carta assorbente,

- cestini per fazzoletti di carta, con coperchio a pedale,

Per quanto riguarda il numero massimo delle persone che può contenere l'aula esso sarà stabilito dal numero degli studenti della classe oltre un insegnante, ed eventualmente un ITP ed un insegnante di sostegno (qualora previsto nella classe).

Per i laboratori il numero dei possibili occupanti è indicato dal presente documento.

**Nei locali è sempre necessario rispettare le prescrizioni del presente documento.**

- 1. Aspetti di carattere generale:**
  - **lavarsi spesso le mani;**
  - **evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;**
  - **evitare abbracci e strette di mano;**
  - **mantenimento, nei contatti sociali, delle specifiche distanze interpersonali;**
  - **igiene respiratoria (starnutare e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);**
  - **evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;**
  - **non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani.**
- 2. Usare sempre la mascherina.**
- 3. Una volta terminate le lezioni gli alunni dovranno abbandonare l'edificio e le aree di pertinenze nel più breve tempo possibile.**
- 4. Gli spostamenti all'interno della scuola dovranno essere limitati al minimo indispensabile.**

### **Spazi al chiuso**

Si ricorda che la misura minima di distanziamento interpersonale è di 1 metro nelle aule e in generale negli spazi al chiuso.

Da parte di tutti è necessario rispettare e verificare che il distanziamento sia mantenuto nelle fasi di movimento e spostamento (entrata, uscita, etc).

In tutte le situazioni statiche o dinamiche nelle quali non sia possibile mantenere il distanziamento minimo, devono essere attuate specifiche procedure gestionali per mantenerlo, oltre a prevedere l'utilizzo della mascherina.

### **Spazi all'aperto**

Anche negli spazi esterni deve essere rispettato il distanziamento minimo di 1 metro, oltre ad individuare i percorsi per gli spostamenti è consigliabile che parte delle attività venga svolta all'aperto, eventualmente alternando i gruppi se lo spazio esterno risultasse insufficiente per la tipologia delle attività proposte.

### **Spazi comuni**

Negli spazi comuni come ad esempio, aree di ricreazione, aree ristoro, aree interne di somministrazione cibi e bevande, anche con distributori automatici, palestre, corridoi, locali di ingresso, scale, servizi igienici ecc. dovranno essere previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica. Negli spazi comuni, all'interno della scuola, è obbligatorio l'uso delle mascherine.

### **Ricreazione**

**Per lo svolgimento della ricreazione, se e quando le condizioni generali lo permetteranno e secondo le modalità indicate, sarà possibile utilizzare gli spazi all'aperto indossando sempre la mascherina e rispettando il distanziamento.**

**Qualora non sia possibile l'utilizzo dei piazzali esterni, l'intervallo sarà svolto in classe, ognuno al proprio banco.**

Per evitare un movimento elevato di alunni, tutti in contemporanea, si prevede che nell'arco della mattinata ci siano due diversi intervalli durante i quali, a turno, sarà possibile, una sola volta secondo il proprio turno, l'uscita all'esterno nei piazzali dell'Istituto.

Sempre per limitare lo spostamento degli alunni è necessario utilizzare i bar più vicini alla propria aula.

In sostanza le classi che si troveranno o come collocazione fissa, o perché in laboratorio nel lotto 1, anziché nel lotto 3, utilizzeranno il bar del lotto in cui si trovano.

Naturalmente qualora ci sia equidistanza dai bar potranno utilizzare uno dei due e non entrambi.

I turni, definiti in base all'ubicazione delle classi, sono riportati nella tabella allegata.

### **Accesso ai visitatori esterni**

L'accesso a persone esterne all'ambiente scolastico, genitori, fornitori, visitatori ecc, dovrà essere ridotta al minimo.

Essi potranno entrare all'interno dei locali dell'Istituto solo se strettamente necessario e, preferibilmente previo appuntamento dove si stabiliranno tempi e modalità di accesso attraverso l'applicazione presente sul sito; gli uffici amministrativi sono aperti dalle ore 10:00 alle ore 12:00;

Chi, comunque sarà autorizzato all'ingresso in Istituto dovrà sottostare a tutte le regole e/o alle norme di seguito riportate:

Prima di accedere in Istituto sarà necessario concordare tempi e modalità privilegiando, comunque l'ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;

L'accesso sarà limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione

Ogni visitatore dovrà essere registrato, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;

Ogni visitatore dovrà sottoscrivere l'autodichiarazione che sarà presente all'ingresso ed esibire il green pass;

I visitatori usufruiranno dell'unico accesso, quello principale (INGRESSO A). Una volta registrato, al visitatore sarà indicato il percorso più idoneo per raggiungere i luoghi di incontro.

All'interno dell'Istituto è stata predisposta la cartellonistica sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;

Solo in caso di vera urgenza o necessità, è possibile l'accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura e la registrazione.

Tutti i visitatori sono tenuti all'ingresso ad igienizzare le mani ed indossare la mascherina per tutta la durata di permanenza all'interno dell'Istituto.

### **Personale interno all'Istituto utilizzo uffici**

Onde evitare assembramenti all'interno degli uffici (amministrativi, presidenza, vice presidenza, ufficio DSGA ecc.) anche il personale interno all'istituto (docenti, personale ata ecc.), si dovrà attenere agli orari previsti (che per gli uffici amministrativi è dalle ore 10,00 alle ore 12,00 tutti i giorni) ed evitare di entrare nei locali, soprattutto in quelli dotati di sportello (Ufficio Didattica/Alunni).

Negli Uffici del Personale, Contabilità, Protocollo e Ufficio Tecnico bisogna evitare di entrare quando è già presente una persona esterna all'ufficio stesso, non sostare davanti alla porta, quando ci sia un altro visitatore in attesa.

Lo stesso dicasi per la Presidenza, l'Ufficio di vice presidenza e l'Ufficio della DSGA nei quali è necessario evitare l'ingresso in presenza di persone all'interno delle stanze, specialmente nei casi in cui è in corso una riunione.

Sarebbe opportuno recarsi all'interno dell'ufficio solo se strettamente necessario e prediligere per le comunicazioni forme quali mail, telefoni, messaggi ecc.

Anche il personale amministrativo dovrà occupare la propria postazione limitando gli spostamenti all'interno dell'ufficio stesso e quello tra i vari uffici, avendo, comunque sempre cura di rispettare il distanziamento.

### **Attività motoria**

Per quanto riguarda le attività didattiche di scienze motorie e sportive all'aperto, non è previsto in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è richiesta l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento di attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche in zona bianca, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali.

In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Le precauzioni già previste per l'a.s. 2020-2021, prevedono, inoltre, di limitare l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche.

Nel caso in cui siano intercorsi accordi con gli Enti Locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, detti accordi sono considerabili solo in zona bianca e, per l'attuazione degli stessi, dovrà essere assicurata adeguata

pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), le istituzioni scolastiche e gli Enti Locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento.

Per le attività di educazione fisica, sarà comunque privilegiato lo svolgimento all'aperto, ma, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM17 maggio 2020).

Anche se sono da privilegiare gli sport individuali, sono possibili in zona Bianca, sport di squadra.

Per l'organizzazione della palestra è stato previsto l'utilizzo nell'area sportiva, al massimo con tre classi in contemporanea.

Le classi potranno usufruire o degli spazi esterni, o della palestra o della palestrina.

Tale limitazione è dettata dalla necessità di pulizia e sanificazione degli spogliatoi a ogni cambio di classe. In merito agli spogliatoi essi saranno integrati da spazi idonei per poter far spogliare gli alunni.

**Non è prevista la possibilità di utilizzo delle docce.**

**Non è possibile utilizzare l'aula come spogliatoio, ma per questo dovranno essere adoperati gli spazi destinati a tale scopo.**

La classe dovrà essere condotta in palestra dal docente, pertanto gli alunni aspetteranno in classe il docente e, accompagnati, raggiungeranno la palestra.

Cinque minuti prima del termine dell'ora di lezione, la classe sarà riaccompagnata dal docente in aula e questo permetterà di eseguire le pulizie sia degli spogliatoi che della palestra e l'aerazione dei locali.

Qualora le palestre fossero utilizzate oltre l'orario scolastico da associazioni o altre realtà, si dovrà redigere un accordo formale con queste che individui compiti e responsabilità in merito alla pulizia e disinfezione a fine utilizzo della palestra, ivi compresi locali annessi e relative attrezzature.

### **Indicazioni sulle attività nei laboratori - aspetti generali**

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte avendo cura di predisporre l'ambiente (laboratori interni) con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza, e cioè nel rispetto delle distanze sociali, ma con particolare attenzione a che lo



svolgimento di qualsivoglia attività non avvenga prima che il luogo dell'attività didattica non sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.

Gli alunni sono tenuti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico. Gli insegnanti saranno tenuti alla sensibilizzazione nei confronti degli alunni.

Il distanziamento sociale è da prevedersi in 1 m. in posizione statica, ma, in movimento, non potendo garantire tale distanziamento è indispensabile l'uso della mascherina.

Anche nel caso dei laboratori la postazione del docente deve essere distanziata di almeno 2 m. da quella dell'alunno più vicino.

L'accesso al laboratorio sarà garantito dalla presenza del docente che dovrà recarsi in classe e condurre la classe presso il laboratorio.

Cinque minuti prima della fine dell'ora il docente accompagnerà la classe in aula in modo da permettere la sanificazione e l'areazione del laboratorio stesso.

Inoltre, i docenti comunicheranno in maniera preventiva agli assistenti Tecnici di laboratorio un crono-programma settimanale dettagliato in termini di materiali e postazioni riguardanti le attività di laboratorio da svolgere in modo da poter garantire lo svolgimento delle stesse secondo i criteri di sicurezza stabiliti dal presente protocollo.

**L'utilizzo di tutti i laboratori è limitato ad una singola classe, al docente della classe, all'insegnante tecnico pratico e all'assistente tecnico e gli eventuali docenti di sostegno.**

**In tutti i laboratori, pur nel rispetto del distanziamento di 1 m, è indispensabile che siano indossate le mascherine e tutti i DPI necessari per le effettuazioni delle prove e previsti negli specifici protocolli.**

**I DPI personali, consegnati agli alunni, dovranno essere custoditi dagli stessi e sanificati individualmente ad ogni utilizzo.**

### **Laboratori**

**Aule n. S43; S29; S20; T47; T21; T19; 156; 153; 157; 154; 177; 176; 179; 201,**

Per quanto riguarda i laboratori sopra indicati, essi sono aule con postazioni fisse per l'utilizzo dei computer. In essi è necessaria particolare attenzione alla sanificazione

delle tastiere, computer, video, stampanti ecc.

Per favorire una corretta sanificazione è necessario in questi laboratori che **sia sempre indossata la mascherina**, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio.

Nella tabella sotto riportata è indicato, per ogni aula il numero massimo degli alunni. A tale numero va aggiunto in ogni caso il docente della classe, l'insegnante tecnico pratico, l'assistente tecnico e gli eventuali docenti di sostegno.

<b>n. aula</b>	<b>Mq aula</b>	<b>Destinazione</b>	<b>n. occupanti</b>
S42	51,04	Aula computer	16
S20	152,31	Aula mista con computer	24
S29	100,89	Aula computer	28
T47	99,52	Aula computer	27
T21	101	Aula computer	24
T19	101	Aula computer	24
156	66,38	Aula computer	15
153	67,17	Aula computer	16
157	74,45	Aula computer	18
154	74,45	Aula computer	12
177	89,73	Aula computer	25
179	87,4	Aula computer	26
176	102	Aula computer	27
201	75,73	Aula computer	10

### **Laboratori di Chimica**

Il rispetto dell'uso dei DPI previsti nell'esecuzione delle prove di laboratorio, va integrato con l'uso costante delle mascherine, degli occhiali, dei guanti e del camice.

Chi utilizza i laboratori di Chimica, dovrà conservare a propria cura tutti i DPI e igienizzarli dopo l'uso, portando a casa camici, occhiali ecc e riportarli a scuola solo quando in orario ci sia attività laboratoriale.

Il laboratorio (S43) avrà a disposizione 12 postazioni, più 3 sotto cappa. Per spazio disponibile è possibile ipotizzare l'ingresso nell'aula a 24 alunni che potranno lavorare individualmente, a turno, sulle 12 postazioni disponibili. Le presenze all'interno dell'aula

saranno 24 alunni, 1 docente della materia, 1 docente di sostegno, 1 insegnante tecnico pratico

Le postazioni presenti nei laboratori (S46, S56,) sono rispettivamente 27 per il laboratorio S46 e 28 per il laboratorio S56.

Il laboratorio S54 è un laboratorio di tipo misto, in cui si trovano computer e strumenti per esperienze chimiche. Pur contenendo postazioni fisse, gli alunni devono avere possibilità di movimento. Il numero massimo degli alunni da prevedere nell'aula è pari a 25.

Naturalmente in tutti i laboratori è prevista, oltre a quella degli alunni, la presenza contemporanea dell'insegnante, dell'insegnante tecnico pratico e dell'assistente di laboratorio e l'eventuale insegnante di sostegno.

Il laboratorio S56B, è un piccolo locale dove sono presenti strumentazioni che hanno necessità di impianti particolari e, pertanto non possono essere spostati. In questo locale saranno posizionati 10 posti fissi a sedere, l'ingresso sarà scaglionato per gruppi alla presenza del solo insegnante. L'insegnante dovrà eseguire le prove utilizzando un macchinario alla volta e areare spesso il locale.

L'aula S52B (biologia) contiene microscopi tra essi distanziati e, in contemporanea non potranno entrare gli alunni che non utilizzano i microscopi presenti. All'interno dell'aula potranno essere presenti, oltre gli alunni in n. 11 1 docente della materia, 1 docente di sostegno, 1 insegnante tecnico pratico

Nell'aula S52 (fermentazione) non sono garantiti posti fissi, l'affluenza di alunni non dovrà essere superiore a 15 alunni alla volta, naturalmente con mascherine, guanti e tutti i DPI necessari ed il distanziamento necessario di 1 m.. Oltre agli alunni è prevista la presenza di 1 docente della materia, 1 docente di sostegno, 1 insegnante tecnico pratico

Aula S51 (bilance) l'ingresso dovrà essere limitato solo per l'uso individuale delle 3 bilance utilizzabili, mentre nella S46b l'accesso sarà limitato a solo due bilance. L'ingresso all'aula sarà limitato alle sole postazioni di misura che, una volta utilizzate dovranno essere sanificate.

**Resta inalterato l'obbligo di sanificazione quando ci sia utilizzo multiplo delle attrezzature.**

### **Aula S20**

Si tratta di un'aula adibita ad attività grafiche, in essa sono contenuti n. 24 computer e n. 20 tavoli per disegno manuale. All'interno dell'aula potranno essere presenti, oltre gli alunni in n. max di 28, 1 docente della materia, i docenti di sostegno, 1 insegnante tecnico pratico.

Il comportamento da tenere all'interno dell'aula è lo stesso di quello dei laboratori di informatica, nella zona computer, mentre per la zona disegno, siccome si tratta di postazioni fisse ed adeguatamente distanziate, è possibile adottare tutte le indicazioni presenti nelle aule.

### **Aula T23 Laboratorio Linguistico**

Il laboratorio linguistico è dotato di n.25 postazioni fisse tra loro distanziate, In contemporanea è pertanto possibile ospitare 25 alunni, un insegnante e un insegnante di sostegno.

### **Aula 190**

È un laboratorio di elettronica in cui si trovano 27 computer in postazioni fisse, pertanto è possibile ospitare 25 alunni, un insegnante e un insegnante di sostegno, l'insegnante tecnico pratico e l'assistente tecnico. Sarà necessario in questo laboratorio che sia sempre indossata la mascherina, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio. Verrà inoltre curata la sanificazione delle tastiere, computer, video, stampanti ed eventuali componenti utilizzati per la fase di testing dei circuiti a logica programmata.

### **Aula 191**

È un laboratorio di elettronica con postazioni fisse, in cui, è necessaria particolare attenzione alla sanificazione delle attrezzature Sarà necessario in questi laboratori che sia sempre indossata la mascherina, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio. Oltre alle suddette precauzioni saranno necessari tutti i DPI già previsti in base alle lavorazioni da eseguire. Le postazioni utilizzabili sono 26 e, pertanto è possibile ospitare 26 alunni, un insegnante e un insegnante di sostegno, l'insegnante tecnico pratico e l'assistente tecnico.

### **Aula 192**

È un laboratorio di elettronica con postazioni fisse, in cui, è necessaria particolare attenzione alla sanificazione delle attrezzature. Sarà necessario in questi laboratori che sia sempre indossata la mascherina, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio. Oltre alle suddette precauzioni saranno necessari tutti i DPI già previsti in base alle lavorazioni da eseguire. È possibile ospitare 10 alunni, un insegnante e un insegnante di sostegno, l'insegnante tecnico pratico e l'assistente tecnico.

### **Aula 268**

È un laboratorio di elettronica in cui si 24 computer in postazioni fisse, pertanto è possibile ospitare 24 alunni, un insegnante, l'insegnante tecnico pratico e l'assistente tecnico. Sono altresì presenti 14 postazioni fisse dotate di strumentazione di misura utilizzabili esclusivamente per lo svolgimento delle esercitazioni nelle materie specialistiche di indirizzo.

Durante l'attività di laboratorio che implica l'utilizzo dei soli PC sarà sempre indossata la mascherina, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sarà necessario sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio. Verrà inoltre curata la sanificazione delle tastiere, computer, video, stampanti ed eventuali componenti utilizzati per la fase di testing dei circuiti a logica programmata.

Durante l'attività di laboratorio che implica l'utilizzo sia dei PC che delle postazioni con strumenti di misura sarà sempre indossata la mascherina, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sarà necessario sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio. Verrà inoltre curata la sanificazione delle tastiere, computer, video, stampanti e la strumentazione e i componenti utilizzati.

### **Magazzini 191b, 192b 265b.**

Si tratta di magazzini utilizzabili esclusivamente dai tecnici e dagli insegnanti. L'ingresso è possibile con mascherina sempre indossata e nel rispetto del distanziamento nel numero massimo di persone sotto riportate.

n. aula	Mq aula	Destinazione	n. occupanti
191b	22,16	magazzino	2

192b	12,83	Stampa e sviluppo	1
265b	44,53	magazzino	2

### **Aula 173 Macchine idrauliche**

Il laboratorio è una zona senza postazioni fisse. All'interno di questo laboratorio è presente anche una zona con banchi. In totale tra postazione i banchi e senza posti fissi l'aula potrà ospitare un massimo di 28 alunni oltre un insegnante, un insegnante tecnico pratico, un insegnante di sostegno. I posti fissi a sedere sono 22 , e pertanto il locale sarà utilizzato in parte con posti a sedere ed in parte senza.

### **Aula 175 Motori**

Il laboratorio è una zona senza postazioni fisse. In totale l'aula potrà ospitare un massimo di 4 alunni oltre un insegnante, un insegnante tecnico pratico, un insegnante di sostegno.

### **Aula 183 misure**

Il laboratorio è una zona senza postazioni fisse. In totale l'aula potrà ospitare un massimo di 8 alunni oltre un insegnante, un insegnante tecnico pratico, un insegnante di sostegno.

### **Aula 184 misure**

Il laboratorio è una zona senza postazioni fisse. In totale l'aula potrà ospitare un massimo di 12 alunni oltre un insegnante, un insegnante tecnico pratico, un insegnante di sostegno.

### **Aula 181 officina**

Il laboratorio è una zona senza postazioni fisse. In totale l'aula potrà ospitare un massimo di 30 alunni oltre un insegnante, un insegnante tecnico pratico, gli insegnanti di sostegno.

### **Aula 172**

Anche in questo caso si tratta di un laboratorio senza postazioni fisse. All'interno dell'aula ci sono 4 postazioni fisse al computer. In totale l'aula potrà ospitare un massimo

di 15 alunni oltre un insegnante, un insegnante tecnico pratico, un insegnante di sostegno.

### **Aula 209 preparazione esperienze fisica**

E' un'aula utilizzata esclusivamente dai docenti, dagli insegnanti tecnico pratici, degli assistenti tecnici per la preparazione delle esperienze. L'ingresso è possibile con mascherina sempre indossata e nel rispetto del distanziamento nel numero massimo di persone sotto riportate. Oltre alle suddette precauzioni saranno necessari tutti i DPI già previsti in base alle lavorazioni da eseguire. L'aula potrà essere utilizzata contemporaneamente da 8 persone.

### **Aula 208**

Si tratta di un'aula in cui, in postazioni fisse si eseguono le esperienze di laboratorio di fisica.

È necessaria particolare attenzione alla sanificazione delle attrezzature. Per favorire una corretta sanificazione sarà necessario in questi laboratori che sia sempre indossata la mascherina, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio. Oltre alle suddette precauzioni saranno necessari tutti i DPI già previsti in base alle lavorazioni da eseguire. Le postazioni utilizzabili sono 24 e, pertanto è possibile ospitare 24 alunni, un insegnante e un insegnante di sostegno l'insegnante tecnico pratico e l'assistente tecnico.

### **Aule 263; 264; 265; 266**

Sono tutti laboratori di elettrotecnica con postazioni fisse, in parte con computer, ed in parte con banchi. Sempre negli stessi locali ci sono aree con specifiche attrezzature laboratoriali. In questi laboratori è necessaria particolare attenzione alla sanificazione delle attrezzature. Sarà necessario in questi laboratori che sia sempre indossata la mascherina, sia da parte degli studenti, che degli insegnanti e dagli operatori in generale, e sanificare le mani all'ingresso e all'uscita del laboratorio. Oltre alle suddette precauzioni saranno necessari tutti i DPI già previsti in base alle lavorazioni da eseguire. In tutti i 4 laboratori tra postazioni fisse e non fisse utilizzabili è possibile ospitare 30 alunni, un insegnante e gli insegnanti di sostegno, l'insegnante tecnico pratico e l'assistente tecnico.

### **Utilizzo degli impianti d'ascensore**

All'ingresso di ogni impianto e all'interno dello stesso sono stati collocati i cartelli per limitare il numero di persone che possono utilizzarlo in contemporanea.

Anche le cabine, i pulsanti, le maniglie ecc. saranno adeguatamente sanificati al termine di ogni giornata.

### **Partecipazione studentesca**

In merito alla partecipazione studentesca, intesa come partecipazione ad assemblee e altre forme di rappresentanza, potrà essere svolta negli spazi adeguati, che si individueranno di volta in volta a seconda del numero di partecipanti, comunque nel rispetto delle regole del distanziamento fisico e comunque con l'utilizzo di mascherine, in alternativa si potranno prevedere forme con modalità a distanza.

### **Didattica digitale integrata**

Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione di ogni didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza, attraverso la modalità di didattica digitale integrata come è prevista e indicata all'interno del PTOF con il "Piano scolastico per la Didattica digitale integrata".

Occorre, pertanto, continuare ad organizzare - singolarmente o in rete, mediante webinar o in presenza, in ragione dell'evoluzione pandemica - attività di formazione per il personale docente e ATA, così da consolidare le competenze nell'utilizzo delle nuove tecnologie acquisite nei due precedenti anni scolastici. L'obiettivo è quello che il "digitale" possa divenire strumento di rinforzo della didattica "in presenza" e, più in generale, delle competenze professionali di tutto il personale. Come ovvio, i percorsi formativi devono essere preventivamente deliberati dagli Organi collegiali.

### **Misure igienico-sanitarie**

#### **Igiene dell'ambiente**

Prima della riapertura della scuola è stata eseguita una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, di tutti i locali della scuola, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione.

Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici



la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, va integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida.

Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, eventuali distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

**Al termine di ogni lezione e ad ogni cambio ora, e prima dell'ingresso del nuovo insegnante, la postazione del docente, cattedra, computer di aula, sedie e braccioli, tavoli/cattedre ecc i collaboratori scolastici dovrà essere igienizzata.**

**Per i servizi igienici la pulizia sarà effettuata almeno due volte nell'arco della mattinata con prodotti specifici. In tali locali, le finestre dovranno rimanere sempre aperte.**

**È necessario assicurare la pulizia e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.**

Nel piano di pulizia occorre includere almeno:

- gli ambienti di lavoro, le aule ed i laboratori;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (pulsantiere, passamano ecc).

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata in maniera puntuale ed a necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e l'igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020. Inoltre, è necessario disporre la pulizia approfondita di tutti gli istituti scolastici, avendo cura di sottoporre alla procedura straordinaria qualsiasi ambiente di lavoro, servizio e passaggio.

I collaboratori scolastici provvedono giorno per giorno ad un accurata ed approfondita pulizia. Le operazioni di pulizia saranno effettuate quotidianamente nel rispetto delle indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità previste nel documento dell'8 maggio 2020 nella sezione relativa a "Opzioni di sanificazione tutti i tipi di locali".

È pertanto necessario:

1. garantire un buon ricambio dell'aria in tutti gli ambienti, in maniera naturale aprendo le finestre e i balconi. Gli ambienti vanno accuratamente puliti con un detergente neutro.
2. Eseguire la disinfezione delle superfici che si sporcano con secrezioni respiratorie o altri fluidi corporei delle persone, ad esempio toilette e lavandini, con una soluzione disinfettante per uso domestico all'ipoclorito di sodio contenente lo 0,1% di cloro attivo.
3. Risciacquare con acqua pulita dopo 10 minuti di contatto con il cloro.
4. Quando l'uso dell'ipoclorito di sodio non è adatto (es. apparecchiature di controllo a distanza, maniglie delle porte, pulsanti dell'ascensore, ecc.) utilizzare alcol etilico al 70% V/V.
5. Quando possibile, usare solo materiali di pulizia monouso.
6. Se necessario, disinfettare adeguatamente gli attrezzi per la pulizia non porosi con una soluzione di ipoclorito di sodio allo 0,5% di cloro attivo o secondo le istruzioni del produttore prima dell'uso per altri ambienti.
7. Usare attrezzature diverse per pulire spazi frequentati dal pubblico e spazi per i dipendenti.
8. Pulire frequentemente le superfici più toccate (almeno giornalmente se possibile) come maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, ecc.
9. L'uso di un detergente neutro per la pulizia di superfici in locali generali dovrebbe essere sufficiente. La pulizia di servizi igienici pubblici, lavandini del bagno e servizi igienici utilizzati da più persone devono essere eseguiti con cura. Considerare l'uso di un disinfettante efficace contro virus, come le soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.
10. Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i DPI durante le attività di pulizia. L'utilizzo del solito set di DPI (camice - che viene rimosso e lavato

frequentemente in acqua calda - e guanti) è sufficiente per la protezione durante la pulizia dei locali generali.

11. Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente igienizzato alla fine di ogni sezione di pulizia.
12. L'igiene delle mani deve essere eseguita ogni volta che vengono rimossi DPI come i guanti.

### **Igiene personale**

I bagni sono dotati di dispenser per l'igiene delle mani mediante il lavaggio con acqua e sapone.

Sempre per l'igiene delle mani per gli studenti e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, in ciascuna aula e laboratorio sono collocati dispenser di soluzione idroalcolica o a base di altri principi attivi per permettere l'utilizzo all'ingresso in classe di una pulizia frequente.

Naturalmente è privilegiato, in via prioritaria, il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro.

La scuola garantirà giornalmente al personale la mascherina chirurgica, che dovrà essere indossata per la permanenza nei locali scolastici.

Gli alunni dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina chirurgica fornita giornalmente dall'Istituto.

Al riguardo va precisato che, in coerenza con tale norma, "non sono soggetti all'obbligo i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina ovvero i soggetti che interagiscono con i predetti."

### **Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.**

**Anche per tutto il personale non docente, negli spazi comuni saranno garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, indossando altresì la mascherina chirurgica.**

È quindi necessario porre in atto tutte le misure essenziali a limitare la trasmissione ambientale del virus e adottare tutte le precauzioni da contatto necessarie:

- limitare l'esposizione;

- igienizzare correttamente le mani;
- utilizzare correttamente i dispositivi medici e i DPI;
- sanificare le superfici e gli ambienti.

Nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande

### **Indicazioni per gli studenti con disabilità**

Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. Si ricorda che, in coerenza con il DPCM 17 maggio, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi.

Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, fatto salvo i casi sopra menzionati, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.

Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti.

### **Misure specifiche per i lavoratori**

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato:

1. nella normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. nel Documento tecnico Inail "Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione. Aprile 2020".
3. nel Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento

della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24/04 2020;

4. nella Circolare del Ministero della Salute “Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività” del 29 aprile 2020;
5. nell’art. 83 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”. Si rammenta il D.Lgs 81/08 e s.m.i. (all’art. 2 c.1 lett. a) equipara al lavoratore “l’allievo degli istituti di istruzione[...] e il partecipante ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, [...] limitatamente ai periodi in cui l’allievo sia effettivamente applicato alla strumentazioni o ai laboratori in questione”. Pertanto, oltre a quanto già previsto dal summenzionato D.Lgs. 81/08 e s.m.i. per i lavoratori della scuola e per gli allievi equiparati, per alcuni indirizzi di studio (ad es. istituti professionali, istituti tecnici), sia durante l’attività pratica/tirocinio, sia nel contesto di eventuali esperienze di alternanza scuola-lavoro, sarà necessario fare riferimento alle indicazioni e alle misure di prevenzione e protezione riportate nei protocolli di settore (ad es. ristorazione, acconciatori ed estetisti). In riferimento a particolari dispositivi di protezione individuale per il contenimento del rischio da SARS-CoV-2 è opportuno impartire un’informativa mirata, anche in collaborazione con le figure della prevenzione di cui al D. Lgs 81/08 e s.m.i. con particolare riferimento alle norme igieniche da rispettare, alla corretta procedura per indossare la mascherina chirurgica, nonché all’utilizzo e alla vestizione/svestizione dei dispositivi di protezione individuale, ove previsti.

#### **Misure quarantene e contatti stretti**

A seguito dell’entrata in vigore dell’Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n.47 del 13 aprile 2021 e la revoca l’Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n.92 del 15 ottobre 2020 sono state contestualmente approvate, nell’Allegato A, le “Indicazioni operative riguardanti la gestione in ambito scolastico dei casi sospetti e confermati di Covid-19, dei contatti stretti e le modalità di riammissione a scuola o ai servizi educativi”, quale parte integrante e sostanziale dell’Ordinanza del Presidente della Giunta

Regionale n.47/21 stessa.

In particolare, si evince che il periodo di quarantena viene prescritto solo dal Dipartimento di Prevenzione e si applica al contatto stretto. Per “contatto stretto”, si intendono, tra l’altro, anche le “persone che si sono trovate in un ambiente chiuso con un caso confermato di Covid-19, in assenza, anche sporadica, di DPI idonei”.

Ciò significa che la permanenza dell’insegnante nella classe adeguatamente areata, con la mascherina (chirurgica o con caratteristiche superiori) correttamente e continuativamente indossata ed il rispetto di tutte le misure di prevenzione previste (igienizzazione delle mani, rispetto della distanza interpersonale, ecc.) e/o il passaggio tra i banchi dell’insegnante che indossa correttamente e continuativamente la mascherina (chirurgica o con caratteristiche superiori) durante la lezione e che si accerta che durante il passaggio gli alunni indossino correttamente la mascherina, non rappresenta un contatto stretto”.

#### **Disposizioni relative alla modalità di ingresso ed uscita**

Per evitare file in entrata ed in uscita dall’edificio scolastico, occorre rispettare, oltre agli orari previsti per l’ingresso a scuola, anche l’utilizzo del varco di ingresso ed uscita destinato alla classe. Tale varco è indicato nella planimetria allegata al presente documento e, nella precedente tabella, è indicato l’ingresso da utilizzare classe per classe.

Al momento dell’arrivo nell’area scolastica, gli alunni sono tenuti, utilizzando l’ingresso loro destinato, a raggiungere nel più breve tempo possibile la propria aula ed il proprio banco, sedersi ed attendere l’inizio delle lezioni, senza creare assembramenti nel corridoio e nelle aule.

L’eventuale ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all’infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

#### **Disposizioni relative alla gestione di una persona sintomatica all’interno dell’Istituto scolastico**

Nel caso in cui una persona presente nella scuola manifesti febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle

disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico, aggiornamento del 22 giugno u.s., alla sezione "Misure di controllo territoriale" che, in coerenza con quanto già individuato nel "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (punto 11 - Gestione di una persona sintomatica in azienda), ha individuato la procedura da adottare nel contesto scolastico (Rapporto ISS COVID 19 n. 58/2020 Versione 21 agosto 2020).

In caso di comparsa a scuola in un operatore o in uno studente di sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, la persona interessata sarà immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto.

Per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato.

La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico.

In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico.

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

Due referenti nell'ambito scolastico (*referenti COVID*) sono stati individuati e nominati dal Dirigente al fine di un efficace contact tracing e di una risposta immediata in caso di criticità.

Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla

sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa:

- va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura,
- non è necessario sia effettuata da una ditta esterna,
- non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria,
- potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.

**All'interno dell'Istituto è stata individuata un'area atta a garantire l'isolamento del presunto Covid. Tali locali sono l'aula T25 posta nel lotto 3**

### **Disposizioni relative a sorveglianza sanitaria, medico competente, RLS**

Il medico competente dell'Istituto, dott. Fausto Valentini, collaborerà con il Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) prof. Andrea Gorelli nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19.

In particolare, curerà la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del DL 34/2020 convertito nella legge n. 77/2020, la stessa è assicurata attraverso il medico competente già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008;

Al rientro degli alunni dovrà essere presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19.

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

### **Gestione Bar**

Per quanto riguarda l'adozione di misure di sicurezza in occasione dell'utilizzo dei



punti di ristoro, le raccomandazioni riguardano il rispetto dell'uso della mascherina da parte degli operatori. Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione e le pratiche di igienizzazione personale.

L'Istituto è dotato di n. 2 Bar che offrono il servizio di ristorazione per gli alunni, gli insegnanti ed i dipendenti.

La situazione di limitazione riguardanti il distanziamento e il divieto di assembramenti, riguarda anche la regolamentazione della gestione dei BAR.

**Gli alunni potranno utilizzare i Bar, stando nel bar solo il tempo necessario all'acquisto e non al consumo e comunque nella misura massima di 4 alunni per volta.**

Nel caso di utilizzo diretto, gli alunni dovranno utilizzare i Bar più vicini alla propria aula o a quella in cui fanno momentaneamente lezione.

Dovrà essere comunque privilegiato l'utilizzo di App o altri sistemi per eseguire l'ordine delle consumazioni.

Gli alunni potranno ordinare cibi e bevande, durante il corso della mattina, attraverso la APP attivata dall'Istituto. Un solo alunno per classe, potrà recarsi presso il Bar con l'importo delle ordinazioni di tutta la classe e presso il bar troverà già pronta la/le busta/e, **usa e getta**, contenente la colazione per l'intera classe.

**È essenziale che gli ordini delle varie classi siano consegnati dai gesto di dei bar in contenitori non riciclabili.**

Al rientro in aula, lo stesso alunno, durante l'intervallo, potrà consegnare ai singoli compagni di classe la loro colazione che, a sua volta sarà contenuta in una busta nominativa.

I Bar potranno essere utilizzati da insegnanti e personale non docente, ma, sempre nel rispetto del divieto di assembramento e delle distanze.

Il numero massimo di utenti, oltre al personale addetto al servizio, che possono sostare contemporaneamente nel Bar è di 4 alunni e 4 insegnanti o personale scolastico sempre nel rispetto della distanza e con l'uso della mascherina.

I conduttori del Bar potranno installare i distributori automatici che potranno essere posti, esclusivamente, nelle sale insegnanti o in spazi strettamente controllati. Nei pressi dei distributori automatici sarà indispensabile la presenza di strumenti igienizzanti sia per le mani che per i macchinari stessi.

Naturalmente i gestori dei bar dovranno garantire l'igienizzazione delle macchine di distribuzione ed il rispetto delle condizioni di sicurezza.

### **La Formazione**

L'istituto organizza attività di formazione specifica sia per gli Studenti che per il personale docente e ATA, sui temi della Sicurezza e in materia di utilizzo delle nuove tecnologie relativamente alle diverse mansioni e professionalità (docenza, attività tecnica e amministrativa, di accoglienza e sorveglianza), anche al fine di non disperdere e, anzi, potenziare ulteriormente le competenze acquisite nel corso del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza e, dal personale ATA, nel corso dei periodi di smart working.

### **Individuazione degli ingressi**

L'Istituto ha previsto percorsi dedicati d'ingresso e di uscita dalla scuola differenziati per le varie classi.

Lo schema degli ingressi è riportato di seguito in questo documento, mentre l'associazione Aule/Classi (ad esempio: la Classe 5 INF A si trova nell'aula 178), con l'indicazione di quale sia l'ingresso/uscita da utilizzare, è indicato nell'apposito allegato.

Ognuno dei varchi è per metà riservato "all'Ingresso" e per la restante metà "all'Uscita", in modo da rendere minimo il rischio di interferenza tra i flussi, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Ingressi e uscite sono indicati con apposita segnaletica.

**Quando non è previsto l'utilizzo degli accessi o per l'entrata e l'uscita, oppure durante gli intervalli, gli unici ingressi aperti saranno l'ingresso principale lotto 3: INGRESSO A, e l'ingresso principale lotto 1: INGRESSO G.**

### **PROVE DI EVACUAZIONE**

Vista la situazione epidemiologica, onde evitare i possibili assembramenti all'interno e all'esterno dell'Istituto, fino alla cessazione dello stato di emergenza, non sono previste le ordinarie prove di evacuazione così come stabilite nel DVR.

