

I.I.S. "P. ARTUSI" - Chianciano Terme  
Prot. 0002813 del 18/05/2022  
VII (Uscita)

Albo online

Al Sito Web Sez.  
Amministrazione Trasparente

Al Personale docente interno

All'Associazione Albergatori  
di Chianciano Terme

A tutte le Scuole di ogni ordine  
e grado della Provincia di Siena

**AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE TRA L'I.I.S. "P. ARTUSI" ED UNA STRUTTURA RICETTIVA AL FINE DI OSPITARE STUDENTI E PERSONALE FUORI SEDE DELL'ISTITUTO SENZA ALCUN ONERE A CARICO DELLA SCUOLA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.I.S. "P. ARTUSI"**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.3 del 18 dicembre 2018 ed aggiornato dal Consiglio di Istituto per l'a.s. 2021/2022 con delibera n.79 del 04 novembre 2021;



- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) 2022/2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.4 del 20 dicembre 2021;
- VISTO** che nel predetto documento è evidenziato come sia importante il rilancio dell'immagine e delle potenzialità di attrazione dell'Istituto ed emerge, in particolare, la necessità di realizzare un convitto annesso alla scuola;
- VISTO** che l'Istituto di Istruzione Superiore "Pellegrino Artusi" di Chianciano Terme (d'ora in poi citato come "Istituto"), sebbene abbia intenzione di costituire effettivamente il convitto annesso all'Istituto, ai sensi dell'art. 27 del DI 129/2018, come realizzazione di quanto anche già compreso nei piani di dimensionamento delle Istituzioni scolastiche della Regione Toscana ed identificato da apposito codice meccanografico, dopo aver esperito le necessarie interlocuzioni con gli Enti preposti - Amministrazione Provinciale, Amministrazione Comunale, Ufficio Scolastico Provinciale -, è consapevole che tale progetto potrà realizzarsi solo nel medio-lungo periodo;
- CONSIDERATO** che, comunque, l'effettiva costituzione del convitto riveste una importanza strategica per la gestione del forte ed esteso tasso di pendolarità dell'utenza e per l'assistenza pomeridiana allo studio agli allievi che non possono rientrare quotidianamente nelle loro abitazioni;
- VISTO** che non sono previsti nell'immediato interventi di edilizia scolastica atti a rimediare alla prolungata mancata attuazione del convitto annesso;
- CONSIDERATO** che, quindi, il Consiglio di Istituto ha ritenuto necessario sopperire alla mancata realizzazione del convitto, individuando una struttura ricettiva esistente con cui stipulare una convenzione finalizzata a disciplinare l'accoglienza di studenti e personale scolastico fuori sede a prezzi calmierati ed in grado di offrire i servizi da considerarsi essenziali;
- VISTO** che il Consiglio di Istituto, con delibera n. 11 del 17 gennaio 2022, ha definito la costituzione di una commissione, formata dal Presidente del Consiglio di Istituto, dal D.S., dal D.S.G.A. e dai proff. Possieri e Ciolfi, dedicata alla definizione di una bozza di avviso per manifestazione di interesse alla stipula di una convenzione con una struttura ricettiva per ospitare studenti e personale fuori sede secondo criteri predeterminati;
- VISTO** che il Consiglio di Istituto con delibera n. 20. del 14/03/2022 ha approvato il presente avviso;
- VISTA** determina di avviso pubblico per acquisire manifestazioni di interesse alla stipula di una convenzione tra l'I.I.S. "P. Artusi" ed una struttura ricettiva al fine di ospitare studenti e personale fuori sede dell'istituto senza alcun onere a carico della scuola; (Prot.n.2810 del 18/05/2022)

## INDICE IL SEGUENTE

### **AVVISO PUBBLICO PER ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA STIPULA DI UNA CONVENZIONE TRA L'I.I.S. "P. ARTUSI" ED UNA STRUTTURA RICETTIVA AL FINE DI OSPITARE STUDENTI E PERSONALE FUORI SEDE DELL'ISTITUTO SENZA ALCUN ONERE A CARICO DELLA SCUOLA**

#### **ART. 1 – REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Per la partecipazione alla presente procedura di selezione si richiedono, a pena di esclusione, i seguenti requisiti generali:

- essere gestore di strutture ricettive situate nel territorio del comune di Chianciano Terme, che - al momento della presentazione dell'istanza siano riconosciute quali "strutture ricettive alberghiere", così come definite dagli artt. 18 e 19, legge regionale n. 86/2016 e s.m.i. e nello specifico unicamente per le seguenti tipologie: a) Alberghi; b) Residenze turistico-alberghiere; con categoria non inferiore a tre stelle;
- essere una struttura ricettiva con apertura annuale, dotata di locali rispondenti alle vigenti disposizioni in materia di sicurezza, fatta salva la possibilità di dichiarare quali interventi sono programmati o in esecuzione;
- ubicazione distante non più di due chilometri in linea d'aria dal cancello principale di ingresso dell'Istituto;

Inoltre il legale rappresentante della struttura ricettiva che partecipa alla presente procedura di selezione, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione;
- il possesso dei requisiti per poter partecipare a procedure negoziali pubbliche e a poter sottoscrivere contratti di fornitura di beni e servizi alla Pubblica Amministrazione.

#### **ART. 2 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

La convenzione avrà ad oggetto il servizio ricettivo con trattamento di pensione completa settimanale da 5 a 7 giorni prestato dalla struttura ricettiva selezionata a favore degli studenti e del personale fuori sede dell'Istituto "P. Artusi" che vorranno fruirne nel triennio 2022/2025 alle tariffe convenute e per i periodi concordati tra la struttura ricettiva stessa e gli ospiti in ogni anno scolastico. Con la stipula della convenzione la struttura ricettiva si impegna a garantire l'erogazione dei servizi che costituiscono i requisiti per partecipare al presente avviso.

Si precisa che sono definiti studenti fuori sede gli studenti non residenti nel Comune di Chianciano Terme ed iscritti alle classi dell'Istituto per l'a.s. in cui chiedono di fruire della convenzione, nonché n regola con il pagamento delle tasse e dei contributi scolastici; è definito, altresì, personale



fuori sede il personale non residente nel Comune di Chianciano Terme ed in servizio presso l'Istituto nei periodi in cui chiedono di fruire della convenzione.

### **ART.3 – DURATA DELLA CONVENZIONE**

La convenzione avrà durata triennale dal 01.09.2022 al 31.08.2025, salvo risoluzione anticipata a causa della perdita da parte della struttura convenzionata dei requisiti richiesti nel presente avviso. Al termine di ciascun anno scolastico una commissione individuata dal Consiglio di Istituto verificherà periodicamente il livello di gradimento dei fruitori del servizio ed il mantenimento dei requisiti.

### **ART. 4 – REQUISITI SPECIFICI**

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una Commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, mediante la comparazione delle candidature pervenute. Ai fini della selezione, **saranno considerati imprescindibili i seguenti criteri di valutazione, pena la non ammissione alla selezione:**

<b><u>TABELLA REQUISITI OBBLIGATORI</u></b> <b><u>tutti da rispettare, pena la non ammissione alla selezione</u></b>
struttura ricettiva classificata con un numero di stelle non inferiore a 3
garanzia di pensione completa settimanale per 5/7 giorni
pernottamento in camere con bagno privato
almeno 6 mq per ragazzo in camera
presenza di adeguati spazi condivisi per studio e lettura
periodo di accoglienza dall'inizio al termine delle lezioni scolastiche con opzioni di prolungamento per esami di Stato o attività di PCTO

Ai fini della selezione, **saranno graduati come da punteggi sotto riportati, i seguenti criteri di valutazione:**



<b><u>TABELLA REQUISITI DA GRADUARE</u></b> <b><u>come da punteggi riportati</u></b>	
<b>REQUISITI</b>	<b>PUNTI</b>
<p>struttura ricettiva di tre o più stelle – fino ad un massimo di 20 punti :</p> <p>tre stelle ..... 5 punti tre stelle superior.....10 punti quattro stelle .....15 punti superior a quattro stelle.....20 punti</p>	<p>Max 20 punti</p>
<p>costo mensile non superiore ad Euro 430,00 (5 Full Board e 1 Half Board)</p> <p>da Euro 430,00 ad Euro 421,00.....10 punti da Euro 420,00 ad Euro 411,00.....20 punti da Euro 410,00 ad Euro 401,00.....30 punti inferiore ad Euro 400,00.....40 punti</p>	<p>Max 40 punti</p>
<p>quantificazione trattamenti aggiuntivi (pasto, pernottamento con colazione):</p> <p>prezzo del pasto: 5 punti (da graduare in proporzione inversa rispetto al prezzo minimo offerto). prezzo del pernottamento e colazione aggiuntivi: 5 punti (da graduare in proporzione inversa rispetto al prezzo minimo offerto).</p>	<p>Max 10 punti</p>
<p>distanza dalla scuola nel raggio massimo di 2000 metri circa:</p> <p>distanza da 1501 a 2000 mt.....10 punti distanza da 1001 a 1500 mt.....20 punti distanza inferiore a 1000 mt.....30 punti</p>	<p>Max 30 punti</p>
<b>TOTALE</b>	<b>Max 100 punti</b>



## **ART. 5 – ONERI**

La presente procedura non comporta alcun onere a carico dell'Istituto. Si precisa, infatti, che la convenzione da stipularsi tra l'Istituto e la struttura ricettiva, individuata alla conclusione del presente avviso di selezione, non comporta alcun onere per l'Istituzione.

## **ART. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLA CANDIDATURA**

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria candidatura esclusivamente in formato PDF, utilizzando l'allegato modello, debitamente compilato e firmato, entro e non oltre le ore 12:00, del giorno 07/06/2022, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. Pellegrino Artusi di Chianciano Terme:

- a mezzo pec all'indirizzo [sirh030008@pec.istruzione.it](mailto:sirh030008@pec.istruzione.it);
- a mezzo raccomandata A/R (farà fede la data di ricezione e non quella di spedizione);
- a mezzo consegna a mano (farà fede il protocollo con l'ora di ricezione).

La domanda – inviata a mezzo raccomandata A/R o consegnata a mano – dovrà recare la seguedicitura:

- Candidatura per manifestazione di interesse alla stipula di una convenzione con l'I.I.S. "P. Artusi" al fine di ospitare studenti e personale fuori sede dell'istituto per il triennio 2022/2025.

Per l'invio a mezzo posta certificata la stessa dicitura deve essere indicata nell'oggetto.

In caso di invio a mezzo raccomandata A/R o a mezzo pec, all'istanza deve essere allegata copia fotostatica del documento di riconoscimento del legale rappresentante della struttura ricettiva e visura camerale aggiornata, a pena di esclusione

Il recapito della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questa Istituzione scolastica è esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

La candidatura pervenuta non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti dell'Ufficio.

Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate o comunque non conformi alle prescrizioni del presente Avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dall'Avviso.

L'Ufficio si riserva di procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché ritenuta congrua, conveniente e pienamente rispondente alle esigenze di codesto Ufficio.

L'istanza di partecipazione dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti di seguito specificati:

- a) Candidatura, redatta su apposito modello allegato, con l'indicazione completa delle generalità di chi concorre, dell'indirizzo e del luogo di residenza, del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica, firmata dell'interessato, contenente altresì le dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. (fra cui: dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese e dichiarazione di insussistenza di incompatibilità) e

l'informativa con relativo consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente bando, pena l'esclusione, ai sensi del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;

- b) Copia del documento d'identità in corso di validità;
- c) Visura camerale

Tutti i documenti devono essere presentati ai sensi della Legge n. 15/68 e devono recare in calce la firma dell'aspirante, pena l'esclusione della domanda.

### **ART. 7 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La selezione delle domande avverrà a insindacabile giudizio di una Commissione all'uopo costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La Commissione procederà all'apertura delle istanze di candidatura, alla valutazione comparativa secondo i criteri di valutazione indicati nelle Tabelle di valutazione dei requisiti riportate nell'art. 4 del presente avviso ed alla conseguente assegnazione del punteggio.

Successivamente, la Commissione provvederà a stilare la graduatoria di merito, in base alle quali si procederà alla selezione della struttura ricettiva di cui al presente Avviso.

La presente Amministrazione si riserva il diritto di non procedere alla selezione, se nessuna candidatura dovesse risultare idonea in relazione all'oggetto dell'avviso.

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di prorogare i termini per la presentazione delle candidature e di verificare la sussistenza effettiva del possesso dei requisiti dichiarati anche con autocertificazione.

Le candidature delle strutture ricettive di cui al presente Avviso pubblico saranno graduate: la struttura ricettiva con il maggior punteggio è individuata per stipulare la convenzione descritta all'art. 2 del presente avviso.

### **ART. 8 – COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA**

Il risultato della selezione sarà pubblicato all'Albo online del Sito istituzionale [www.alberghierochianciano.it](http://www.alberghierochianciano.it) e nella Sezione Amministrazione Trasparente.

La pubblicazione sul Sito dell'Istituto ha valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria provvisoria gli interessati potranno avanzare formale reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione.

Trascorso tale termine senza che siano pervenuti ricorsi, la graduatoria s'intende definitiva e si procederà alla stipula della convenzione all'avente diritto.

In caso di rinuncia alla stipula, si procederà alla surroga, scorrendo la graduatoria di merito.

L'individuazione sarà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

### **ART. 9 – STIPULA CONVENZIONE**

L'Istituto procederà alla stipula della convenzione di cui all'art. 2 del presente avviso entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.





## **I.I.S. PELLEGRINO ARTUSI - CHIANCIANO TERME**

*Istituto Professionale di Stato per i Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera*

### **ART. 10 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Mayer.

Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott. Michele Micheli.

### **ART. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/03, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

### **ART. 12 – PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene trasmesso in data odierna all'Associazione Albergatori di Chianciano Terme ed a tutte le Scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Siena a mezzo e-mail, nonché pubblicato all'Albo Online della presente Istituzione Scolastica e sul Sito Internet [www.alberghierochianciano.it](http://www.alberghierochianciano.it) – Sezione Amministrazione Trasparente.

*Il Dirigente Scolastico*  
*Prof.ssa Daniela Mayer*

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)

