



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"

Via Cesare Battisti, 13 – 53100 Siena

☎ 0577/49456 – 📠 0577/285382

e-mail: sips03000e@istruzione.it – pec: sips03000e@pec.istruzione.it – sito web: <https://galilei.edu.it/>

Codice Fiscale 80004300523 – **Codice Meccanografico** SIPS03000E

Agli Interessati
Alla Bacheca del Registro Elettronico
Al Sito Istituzionale

Oggetto: avviso di selezione per l'individuazione di 5 unità di personale esperto madrelingua Inglese o con competenze nella Lingua Inglese di livello C1 certificate interno o esterno all'amministrazione per l'ampliamento dell'offerta formativa del Liceo Scientifico ordinamentale con biennio potenziato a 30 ore, del Liceo Scientifico ordinamentale con potenziamento "Internazionale", del Liceo Scientifico ad Indirizzo Sportivo con potenziamento dell'Inglese

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'art. 14, comma 3, del DPR n. 275/1999 contenente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59/1997;
- VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO l'art. 43, comma 3, del DI n. 129/2018 che prevede la possibilità per le scuole di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale predisposto dal Collegio dei Docenti in data 22/10/2019 e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 61 del 05/11/2019 che contiene l'ampliamento dell'offerta formativa del Liceo Scientifico ordinamentale con biennio potenziato a 30 ore, del Liceo Scientifico ordinamentale con potenziamento "Internazionale", del Liceo Scientifico ad Indirizzo Sportivo con potenziamento dell'Inglese;
- VISTO che tale ampliamento dell'offerta formativa prevede:
 - a) nel Liceo Scientifico ordinamentale con biennio potenziato a 30 ore: un'ora a settimana di conversazione in lingua Inglese nel primo biennio;
 - b) nel Liceo Scientifico ordinamentale con potenziamento "Internazionale": un'ora a settimana di conversazione in lingua Inglese nel quinquennio, un'ora a settimana di Geografia in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel primo biennio; un'ora a settimana di Fisica in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel quinquennio; due ore a settimana di Matematica in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel primo biennio; un'ora a settimana di Matematica in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel secondo biennio e nell'ultimo anno;
 - c) nel Liceo Scientifico ad Indirizzo Sportivo con potenziamento dell'Inglese: un'ora a settimana di conversazione in lingua Inglese nel primo biennio;
- VISTO che tale ampliamento dell'offerta formativa necessita di 5 esperti per la sua attuazione;
- VISTO che la copertura finanziaria è legata ai contributi d'iscrizione versati dalle famiglie;
- PRESO ATTO della mancanza di graduatorie del Ministero dell'Istruzione per l'eventuale individuazione di aventi titolo ad essere individuati come docenti con contratto a tempo determinato per l'insegnamento in oggetto;
- CONSIDERATO l'obbligo di procedere ad avviso interno all'amministrazione prima di espletare una procedura comparativa per il reperimento di un esperto esterno;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 88 del 09/07/2020 sulla validità triennale dell'avviso di reclutamento degli esperti madrelingua

emana il seguente

AVVISO

di selezione per l'individuazione di 5 unità di personale esperto madrelingua Inglese o con competenze nella Lingua Inglese di livello C1 certificate per l'ampliamento dell'offerta formativa del Liceo

Scientifico ordinamentale con biennio potenziato a 30 ore, del Liceo Scientifico ordinamentale con potenziamento "Internazionale", del Liceo Scientifico ad Indirizzo Sportivo con potenziamento dell'Inglese per il periodo delle attività didattiche definite dal calendario regionale dell'a.s. 2020/2021, e rinnovabile per i due anni scolastici successivi, con le modalità di seguito descritte.

Art. 1 – REQUISITI DI ACCESSO

La selezione è aperta agli aspiranti che posseggano i seguenti requisiti:

- 1) Personale esperto madrelingua Inglese o con competenze certificate nella Lingua Inglese di livello C1.
- 2) Cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'Unione Europea o appartenenza a uno Stato anglofono.
- 3) Godimento dei diritti politici.
- 4) Assenza di condanne penali che escludano elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai Pubblici uffici e/o incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 2 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa dovrà:

- 1) essere indirizzata alla Dirigente Scolastica;
- 2) avere come oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI 5 UNITÀ DI PERSONALE ESPERTO MADRELINGUA INGLESE O CON COMPETENZE CERTIFICATE NELLA LINGUA INGLESE DI LIVELLO C1 PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA";
- 3) contenere le seguenti dichiarazioni: la veridicità di quanto affermato nella domanda e nel curriculum vitae allegato; di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; di godere dei diritti civili e politici; di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori; di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso; di non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione; di essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso; di aver preso visione di tutti i termini dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto; di impegnarsi a garantire il servizio per l'intero periodo delle attività didattiche; punteggio calcolato in base all'articolo 6 dell'avviso;
- 4) contenere il consenso al trattamento dei dati personali;
- 5) contenere il consenso alla pubblicazione del curriculum vitae sul sito istituzionale del Liceo;
- 6) pervenire, a pena di esclusione, entro 30 giorni (compresi i giorni festivi) dalla pubblicazione del presente avviso di selezione.

La domanda dell'aspirante deve giungere tramite:

- 1) consegna a mano presso la Segreteria del personale del Liceo in intestazione negli orari di apertura al pubblico previo appuntamento confermato tramite e-mail;
- 2) posta ordinaria all'indirizzo, via Cesare Battisti 13, 53100 Siena;
- 3) via e-mail all'indirizzo sips03000e@istruzione.it;
- 4) tramite PEC all'indirizzo sips03000e@pec.istruzione.it.

Nel caso di domande trasmesse per posta ordinaria ed e-mail, il Liceo in intestazione non risponde né della effettiva ricezione e della ricezione entro i termini indicati né della completezza dei dati e dei testi trasmessi.

In caso di raccomandata AR fa fede la data di invio solo se il plico viene recapitato entro i successivi cinque giorni. È cura dell'aspirante controllare presso Poste Italiane la procedura di consegna secondo i meccanismi di trasparenza di quella amministrazione. In caso di posta ordinaria e/o di ogni altro mezzo, si tiene conto esclusivamente della ricezione da parte del Liceo in intestazione.

L'Istituzione Scolastica non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni

dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Partecipando alla procedura selettiva come aspirante, ogni aspirante medesimo accetta di autorizzare il trattamento dei dati che avrà trasmesso da parte della struttura amministrativa del Liceo in intestazione. I dati saranno trattati all'esclusivo fine di cui al presente avviso e non saranno trasmessi ad altri enti se non su richiesta dell'aspirante stesso. Le procedure di accesso agli atti da parte di terzi sono regolate dalla legislazione italiana in materia (L. 241/90, D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 97/2016).

Art. 3 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati, in copia cartacea o digitale, a pena di esclusione:

- 1) curriculum vitae formato europeo da cui risulti l'eventuale appartenenza ad amministrazioni dello Stato e l'eventuale esperienza pregressa presso il Liceo in Intestazione;
- 2) documento di identità in corso di validità;
- 3) laurea oppure certificazione o autocertificazione che ne attesti il conseguimento, contenente o con allegato il certificato storico degli esami sostenuti o dei crediti conseguiti o diploma "supplement", in originale oppure in copia fotostatica oppure in copia digitale (se la domanda è presentata via mail o PEC);
- 4) certificato o autocertificazione del possesso dei titoli culturali, professionali e delle pubblicazioni che danno luogo al punteggio nelle graduatorie di cui al presente bando.

Art. 4 – ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- 1) pervenute oltre i termini previsti;
- 2) pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- 3) sprovviste del consenso al trattamento dei dati personali e del consenso alla pubblicazione del curriculum vitae sul sito istituzionale del Liceo in intestazione;
- 4) sprovviste delle firme dell'aspirante sulla domanda di partecipazione;
- 5) sprovviste dei documenti da allegare previsti nel presente avviso;
- 6) presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal presente avviso.

Art. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE, PROPOSTA DI INCARICO E DECADENZA

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle domande, un'apposita commissione, allo scopo nominata dalla Dirigente Scolastica in base alle competenze possedute, stabilirà la congruenza dei titoli con i requisiti di ammissione ed effettuerà la valutazione comparativa delle domande presentate al termine della quale viene formulata una graduatorie di merito, in relazione alla prestazione oggetto del presente avviso.

La graduatoria viene elaborata dalla Commissione comparando le domande di partecipazione pervenute nelle modalità, nei termini e complete della documentazione richiesta all'articolo 3 e non oggetto di esclusione ai sensi dell'articolo 4. Tali domande saranno valutate secondo i criteri indicati all'articolo 6 del presente avviso. Saranno graduate nell'ordine: le domande del personale interno al Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei", le domande provenienti dal personale appartenente ad altre amministrazioni, le domande provenienti da aspiranti esterni alle amministrazioni dello Stato.

Al termine della procedura comparativa, la Dirigente Scolastica provvederà all'approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione. La graduatoria viene resa nota tramite pubblicazione nell'Albo on line del sito istituzionale del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Gli aspiranti posizionatosi ai primi cinque posti della graduatoria di merito ricevono una proposta di incarico alla quale, entro 7 giorni (comprese le festività), deve seguire formale accettazione. Nel caso di mancata accettazione della proposta di incarico entro i termini indicati dal presente articolo, l'amministrazione indicherà come destinatario della proposta l'aspirante che segue in graduatoria.

A parità di punteggio la proposta di incarico viene assegnata:

- a) alla presenza e al numero dei figli;
- b) alla maggiore età anagrafica;

c) tramite sorteggio.

La proposta di incarico viene fatta anche in presenza di una sola domanda pervenuta corrispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso. Qualora non pervengano domande di partecipazione nelle modalità, nei termini e complete della documentazione richiesta all'articolo 3 e oggetto di esclusione ai sensi dell'articolo 4, è facoltà del Liceo procedere all'attribuzione dell'incarico attraverso un affidamento diretto.

Qualora l'aspirante, entro il termine comunicato dal Liceo in intestazione, non sottoscriva l'incarico, salvo ragione di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decade dal diritto al conferimento dello stesso.

La partecipazione alla procedura selettiva non vincola questo Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla proposta di incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte degli aspiranti. Nessun compenso verrà riconosciuto agli aspiranti per le spese sostenute per la compilazione della domanda.

Art. 6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI PROFESSIONALI AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA

		Punteggio avviso	Punteggio massimo
Titoli culturali			
1	Laurea in paesi anglofoni in Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica	10 punti	10
2	Laurea magistrale o vecchio ordinamento o laurea estera in discipline o ambiti diversi da Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica	7 punti	7
3	Titolo di "Dottore di ricerca", PhD o titolo equipollente (massimo 1 titolo)	4 punti	4
4	Diploma di specializzazione conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 1 titolo)	3 punti	3
5	Master post-laurea di durata almeno annuale avente stretta connessione con la didattica delle lingue moderne, conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 3 titoli in totale conseguiti in a.a. diversi) 60 CFU con esame finale 120 CFU con esame finale	1 punto per titolo 2 punti per titolo	6
Titoli professionali			
6	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento in paese anglofono di materie attinenti alla Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica, in scuole statali o private ma con facoltà di rilasciare titoli di studio riconosciuti dalla legge ed equipollenti alla scuola secondaria di secondo grado italiana (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	20
7	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento in paese anglofono di discipline o ambiti diversi da Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica, in scuole statali o private ma con facoltà di rilasciare titoli di studio riconosciuti dalla legge ed equipollenti alla scuola secondaria di secondo grado italiana (fino ad un massimo di 5 anni)	2 punti per anno	10
8	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento nelle scuole secondarie di secondo grado italiane statali o paritarie (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	20
9	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento nel Liceo in intestazione, cumulabili con il precedente per gli stessi a.s. (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	20
10	Per incarichi culturali presso rappresentanze consolari in paesi ufficialmente anglofoni o in contesti diplomatici di cui si possa accertare l'uso ufficiale della lingua inglese, superiori a sei mesi (fino ad un massimo di 3 anni)	1 punto per anno	3

Publicazioni

11	Per pubblicazioni scientifiche (massimo 4 pubblicazioni)	0,5 punti per pubblicazione	2
12	Per la partecipazione come relatore a convegni scientifici di cui siano stati pubblicati gli atti (massimo 4 partecipazioni)	0,5 punti per partecipazione	2

Altri titoli

13	Cittadini di paesi ufficialmente anglofoni, aspiranti con doppia cittadinanza di cui una di paese anglofono, aspiranti che possano certificare la loro anglofonia di nascita	10 punti	10
14	Certificazione C1 nella Lingua Inglese con competenze di livello C2 o certificazione C2	5 punti	5
15	Esaminatrice/Esaminatore Cambridge dal livello B1 al livello C2	10 punti	10

Punteggio massimo**132/132****Art. 7 – RETRIBUZIONE**

Il compenso per la prestazione lavorativa di cui al presente bando, come specificata al paragrafo successivo, in analogia al vigente CCNL di comparto, è di euro 35 (trentacinque) l'ora al lordo di ogni contributo e comprensivo di ogni onere per le attività d'insegnamento e di euro 17,50 (diciassette/50) l'ora al lordo di ogni contributo e comprensivo di ogni onere per le attività non di insegnamento (ricevimento delle famiglie, partecipazione autorizzata dal Dirigente Scolastico a commissioni e/o gruppi di lavoro ecc.) per un massimo di 30 ore annuali. Il pagamento avviene in due soluzioni, al termine del primo periodo didattico e al termine dell'anno scolastico (e, comunque, entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento) a seguito della presentazione di una dettagliata relazione con l'indicazione delle ore e delle attività effettuate, che devono trovare riscontro nel registro elettronico.

Art. 8 – NATURA DEL RAPPORTO DI LAVORO

1. La natura delle prestazioni lavorative di cui al presente avviso è riferita alla conversazione in Lingua Inglese e all'insegnamento della Lingua Inglese e/o di specifiche discipline in Lingua Inglese secondo i programmi Cambridge.
2. I profili professionali a cui è possibile essere assegnati dalla Commissione Giudicatrice, in base al curriculum presentato, riguardano:
 - a) un'ora a settimana per classe di conversazione in lingua Inglese nel primo biennio;
 - b) un'ora a settimana per classe di Geografia in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel primo biennio;
 - c) un'ora a settimana per classe di Fisica in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel quinquennio;
 - d) due ore a settimana per classe di Matematica in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel primo biennio;
 - e) un'ora a settimana per classe di Matematica in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel secondo biennio e nell'ultimo anno;
 - f) un'ora a settimana per classe di Biologia/Scienze o Global Perspectives in lingua Inglese secondo i programmi Cambridge nel primo biennio a partire dall'a.s. 2021/2022.
3. Gli esperti non fanno parte dell'organico d'istituto approvato dagli organi ministeriali deputati.
4. L'orario di servizio è stabilito dalla Dirigente Scolastica nell'ambito della determinazione dell'orario delle attività didattiche curricolari antimeridiane.
5. In caso di assenza per giustificati motivi, accertabile nei modi previsti dalle vigenti norme di legge e pattizie per i dipendenti del pubblico impiego, l'ora non prestata potrà essere recuperata di concerto con la Dirigente Scolastica.
6. Le parti si danno reciprocamente atto che l'esperto svolgerà la propria prestazione di norma in autonomia e con l'obbligo di riservatezza previsto dalle norme vigenti, in locali interni ed esterni all'edificio sede del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei".
7. La programmazione didattica e l'attività di valutazione è responsabilità del docente titolare della disciplina nella classe affidata che si avvarrà del parere dell'esperto di cui al presente bando; l'esperto madrelingua fornisce al docente titolare della disciplina e al Consiglio di Classe elementi conoscitivi per ciascuna studentessa e studente che concorrono alla valutazione finale degli allievi.

8. L'esperto deve redigere e consegnare alla Dirigente Scolastica, alla fine di ogni periodo didattico, una relazione dettagliata con l'indicazione delle ore e delle attività effettuate.
9. La responsabilità sugli allievi durante gli interventi è quella disciplinata dall'art. 2048 comma 2 del Codice Civile.
10. In caso di personale esperto interno al Liceo in intestazione, l'incarico viene attribuito tramite lettera di incarico; in caso di personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche del territorio, l'incarico viene attribuito mediante una lettera di incarico di collaborazione plurima (art. 35 del C.C.N.L. 2006/2009), previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza; in caso di aspiranti non appartenenti all'amministrazione, viene stipulato un contratto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 e sgg. del Codice Civile.
11. All'atto della sottoscrizione dell'incarico o della stipula del contratto, l'esperto deve produrre il certificato penale del casellario giudiziale al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero l'assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori ("*certificato antipedofilia*" – art. 2 del D.Lgs. n. 39/2014).

Art. 9 – DURATA E INTERRUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico è annuale, con riferimento alla durata delle lezioni dell'anno scolastico nel quale è affidato, e si intende risolto al termine del progetto o delle attività didattiche.

Il rapporto di lavoro di cui al presente bando è prorogabile per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023 alle stesse condizioni retributive e di natura del rapporto di lavoro con proposta unilaterale del Liceo in intestazione e previa accettazione della proposta da parte del contraente. In tal caso si redige nuovo contratto di durata annuale specificando le condizioni del nuovo impegno orario.

L'incarico può essere interrotto dal Liceo in intestazione ove e quando manchi irrimediabilmente la possibilità di erogazione effettiva del servizio. Il Liceo in intestazione comunica l'interruzione dell'incarico con effetto immediato a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite PEC all'indirizzo comunicato dall'aspirante nella domanda di partecipazione. Il rapporto di lavoro instaurato con il contratto di cui al presente bando è altrimenti risolvibile ai sensi dell'art. 2119 del Codice Civile.

Art. 10 – VERIFICA DELL'ESECUZIONE

La Dirigente Scolastica verifica periodicamente lo svolgimento dell'incarico e la corrispondenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati. Qualora i risultati dell'incarico non fossero conformi o fossero parzialmente conformi a quelli richiesti, la Dirigente Scolastica può chiedere l'integrazione degli stessi entro un termine stabilito.

Art. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'esperto si impegna, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici* approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di interrompere l'incarico, qualora in ragione della gravità o della reiterazione la stessa sia ritenuta grave.

Art. 12 – PUBBLICITÀ ED EFFICACIA

Il presente avviso e la graduatoria di merito, essendo rivolti al personale interno, vengono pubblicati nella Bacheca del registro elettronico. La graduatoria si considera definitiva dopo cinque giorni lavorativi dalla sua pubblicazione.

Estensore: la Dirigente Scolastica

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Adele Patriarchi

Si allega:

- 1) Domanda di partecipazione

Alla Dirigente Scolastica
del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei"
Via Cesare Battisti, 13 – Siena

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI 5 UNITÀ DI PERSONALE ESPERTO MADRELINGUA INGLESE O CON COMPETENZE CERTIFICATE NELLA LINGUA INGLESE DI LIVELLO C1 PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____), il _____,
codice fiscale _____, residente a _____ (____),
in via/piazza _____
telefono fisso _____, cellulare _____,
e-mail _____, PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa per l'individuazione di 5 unità di personale esperto madrelingua inglese o con competenze certificate nella lingua inglese di livello C1 per l'ampliamento dell'offerta formativa presso il Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" di Siena.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- la veridicità di quanto affermato nella presente domanda e nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso della cittadinanza _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- di non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso.

Inoltre, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione di tutti i termini dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di impegnarsi a garantire il servizio per l'intero periodo delle attività didattiche;
- che, in base alle dichiarazioni rese nella presente domanda e nel curriculum vitae e in relazione all'articolo 6 dell'avviso, ha calcolato il seguente punteggio:

Cognome, Nome: _____	Punteggio avviso	Punteggio sottoscritta/o
-----------------------------	-------------------------	---------------------------------

Titoli culturali

1	Laurea in paesi anglofoni in Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica	10 punti	
2	Laurea magistrale o vecchio ordinamento o laurea estera in discipline o ambiti diversi da Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica	7 punti	
3	Titolo di "Dottore di ricerca", PhD o titolo equipollente (massimo 1 titolo)	4 punti	
4	Diploma di specializzazione conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 1 titolo)	3 punti	
5	Master post-laurea di durata almeno annuale avente stretta connessione con la didattica delle lingue moderne, conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 3 titoli in totale conseguiti in a.a. diversi) 60 CFU con esame finale 120 CFU con esame finale	1 punto per titolo 2 punti per titolo	

Titoli professionali

6	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento in paese anglofono di materie attinenti alla Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica, in scuole statali o private ma con facoltà di rilasciare titoli di studio riconosciuti dalla legge ed equipollenti alla scuola secondaria di secondo grado italiana (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	
7	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento in paese anglofono di discipline o ambiti diversi da Biologia/Scienze, Fisica, Ingegneria, Lingue e Matematica, in scuole statali o private ma con facoltà di rilasciare titoli di studio riconosciuti dalla legge ed equipollenti alla scuola secondaria di secondo grado italiana (fino ad un massimo di 5 anni)	2 punti per anno	
8	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento nelle scuole secondarie di secondo grado italiane statali o paritarie (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	
9	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di insegnamento nel Liceo in intestazione, cumulabili con il precedente per gli stessi a.s. (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	
10	Per incarichi culturali presso rappresentanze consolari in paesi ufficialmente anglofoni o in contesti diplomatici di cui si possa accertare l'uso ufficiale della lingua inglese, superiori a sei mesi (fino ad un massimo di 3 anni)	1 punto per anno	

Pubblicazioni

11	Per pubblicazioni scientifiche (massimo 4 pubblicazioni)	0,5 punti per pubblicazione	
12	Per la partecipazione come relatore a convegni scientifici di cui siano stati pubblicati gli atti (massimo 4 partecipazioni)	0,5 punti per partecipazione	

Altri titoli

13	Cittadini di paesi ufficialmente anglofoni, aspiranti con doppia cittadinanza di cui una di paese anglofono, aspiranti che possano certificare la propria anglofonia di nascita	10 punti	
14	Certificazione C1 nella Lingua Inglese con competenze di livello C2 o certificazione C2	5 punti	
15	Esaminatrice/Esaminatore Cambridge dal livello B1 al livello C2	10 punti	

Totale punteggio dichiarato _____/132

Come previsto dall'avviso, si allega in copia cartacea o digitale:

1. curriculum vitae formato europeo;
2. documento di identità in corso di validità;
3. certificato o autocertificazione dei titoli e delle pubblicazioni dichiarate.

Il/la sottoscritto/a elegge come proprio domicilio per le comunicazioni relative alla procedura:

residenza

altra dimora: _____

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli del Regolamento UE 2016/679 (di seguito denominato GDPR), recepito con il D.Lgs. 101/2018,

AUTORIZZA

il Liceo Scientifico Statale Galileo Galilei di Siena al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal/dalla sottoscritto/a ai fini dell'espletamento della presente procedura comparativa; il/la sottoscritto/a è consapevole che il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico Statale Galileo Galilei di Siena e che è possibile esercitare, in qualunque momento, i diritti connessi ai propri dati (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO ALLA PUBBLICAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013,

AUTORIZZA

il Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" alla pubblicazione del proprio curriculum vitae sul sito istituzionale del Liceo nella sezione "Amministrazione trasparente", per le finalità connesse alla procedura comparativa e per gli obblighi di trasparenza a cui deve attendere l'attività amministrativa.

Luogo e data _____ Firma _____