



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"

Via Cesare Battisti, 13 - 53100 Siena

☎ 0577/49456 - 📠 0577/285382

e-mail: sips03000e@istruzione.it - pec: sips03000e@pec.istruzione.it - sito web: <https://galilei.edu.it/>

Codice Fiscale 80004300523 - Codice Meccanografico SIPS03000E

**Al Personale Docente e ATA
Agli Interessati
Alla Bacheca del Registro Elettronico
Alla sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale**

Oggetto: avviso di selezione per l'individuazione di 1 unità di personale esperto psicologo per l'attuazione del progetto C.I.C. - Centro di Informazione e Consulenza

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO l'art. 14, comma 3, del DPR n. 275/1999 contenente il Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 59/1997;
- VISTO l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO l'art. 43, comma 3, del DI n. 129/2018 che prevede la possibilità per le scuole di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTO il T.U. N. 309/90 che istituisce il Centro di Informazione e Consulenza (C.I.C.) rivolto alle studentesse e agli studenti all'interno delle scuole secondarie di secondo grado;
- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale predisposto dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 83 in data 20/10/2020 e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 104 del 06/11/2020 contenente i progetti relativi all'Educazione alla Salute che prevedono l'attivazione del CIC;
- CONSIDERATO che per la realizzazione dei progetti sopra richiamati si rende necessario procedere all'individuazione di 1 unità di personale esperto psicologo;
- VISTO che la copertura finanziaria è legata in parte alle erogazioni liberali delle famiglie e in parte ai finanziamenti vincolati provenienti dallo Stato;
- CONSIDERATO l'obbligo di procedere ad avviso interno all'amministrazione prima di espletare una procedura comparativa per il reperimento di un esperto esterno

emana il seguente

AVVISO

di selezione per l'individuazione di 1 unità di personale esperto psicologo per l'attuazione del progetto C.I.C. - Centro di Informazione e Consulenza nell'ambito del progetto Educazione alla Salute, per l'ascolto, il counseling, per la direzione di gruppi di discussione e per l'informazione sulle tematiche riferite alla personalità, per il periodo delle attività didattiche definite dal calendario regionale dell'a.s. 2020/2021 definite dal calendario regionale, con le modalità di seguito descritte.

Art. 1 - REQUISITI DI ACCESSO

La selezione è aperta agli aspiranti che posseggano i seguenti requisiti:

- 1) Laurea in Psicologia magistrale o vecchio ordinamento.
- 2) Abilitazione alla professione di Psicologo.
- 3) Iscrizione all'Albo degli Psicologi - sezione A.
- 4) Cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'Unione Europea.
- 5) Godimento dei diritti politici.

- 6) Assenza di condanne penali che escludano elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai Pubblici uffici e/o incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa dovrà:

- 1) essere indirizzata alla Dirigente Scolastica;
- 2) avere come oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO C.I.C. – CENTRO DI INFORMAZIONE E CONSULENZA";
- 3) contenere le seguenti dichiarazioni: la veridicità di quanto affermato nella domanda e nel curriculum vitae allegato; di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; di godere dei diritti civili e politici; di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori; di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso; di non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione; di essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso; di aver preso visione di tutti i termini dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto; di impegnarsi a garantire il servizio per l'intero periodo delle attività didattiche; punteggio calcolato in base all'articolo 6 dell'avviso;
- 4) contenere il consenso al trattamento dei dati personali;
- 5) contenere il consenso alla pubblicazione del curriculum vitae sul sito istituzionale del Liceo;
- 6) pervenire, a pena di esclusione, entro 15 giorni (compresi i giorni festivi) dalla pubblicazione del presente avviso di selezione.

La domanda dell'aspirante deve giungere tramite:

- 1) consegna a mano presso la Segreteria del personale del Liceo in intestazione negli orari di apertura al pubblico previo appuntamento confermato tramite e-mail;
- 2) posta ordinaria all'indirizzo, via Cesare Battisti 13, 53100 Siena;
- 3) via e-mail all'indirizzo sips03000e@istruzione.it;
- 4) tramite PEC all'indirizzo sips03000e@pec.istruzione.it.

Nel caso di domande trasmesse per posta ordinaria ed e-mail, il Liceo in intestazione non risponde né della effettiva ricezione e della ricezione entro i termini indicati né della completezza dei dati e dei testi trasmessi.

In caso di raccomandata AR fa fede la data di invio solo se il plico viene recapitato entro i successivi cinque giorni. È cura dell'aspirante controllare presso Poste Italiane la procedura di consegna secondo i meccanismi di trasparenza di quella amministrazione. In caso di posta ordinaria e/o di ogni altro mezzo, si tiene conto esclusivamente della ricezione da parte del Liceo in intestazione.

L'Istituzione Scolastica non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Partecipando alla procedura selettiva come aspirante, ogni aspirante medesimo accetta di autorizzare il trattamento dei dati che avrà trasmesso da parte della struttura amministrativa del Liceo in intestazione. I dati saranno trattati all'esclusivo fine di cui al presente avviso e non saranno trasmessi ad altri enti se non su richiesta dell'aspirante stesso. Le procedure di accesso agli atti da parte di terzi sono regolate dalla legislazione italiana in materia (L. 241/90, D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 97/2016).

Art. 3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati, in copia cartacea o digitale, a pena di esclusione:

- 1) curriculum vitae formato europeo, da cui risultino:
 - a) L'eventuale appartenenza ad amministrazioni dello Stato.
 - b) Laurea in Psicologia magistrale o vecchio ordinamento.
 - c) Abilitazione alla professione di Psicologo.
 - d) Iscrizione all'Albo degli Psicologi - sezione A.
 - e) Titoli culturali di cui all'art. 6 del presente avviso.
 - f) Titoli professionali di cui all'art. 6 del presente avviso.
 - g) Pubblicazioni di cui all'art. 6 del presente avviso.
- 2) documento di identità in corso di validità;
- 3) certificato o autocertificazione del possesso dei titoli culturali, professionali e delle pubblicazioni che danno luogo al punteggio nelle graduatorie di cui al presente bando.

Art. 4 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- 1) pervenute oltre i termini previsti;
- 2) pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso;
- 3) sprovviste del consenso al trattamento dei dati personali e del consenso alla pubblicazione del curriculum vitae sul sito istituzionale del Liceo in intestazione;
- 4) sprovviste delle firme dell'aspirante sulla domanda di partecipazione;
- 5) sprovviste dei documenti da allegare previsti nel presente avviso;
- 6) presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal presente avviso.

Art. 5 - COMMISSIONE GIUDICATRICE, PROPOSTA DI INCARICO E DECADENZA

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle domande, un'apposita commissione, allo scopo nominata dalla Dirigente Scolastica in base alle competenze possedute, stabilirà la congruenza dei titoli con i requisiti di ammissione ed effettuerà la valutazione comparativa delle domande presentate al termine della quale viene formulata una graduatorie di merito, in relazione alla prestazione oggetto del presente avviso.

La graduatoria viene elaborata dalla Commissione comparando le domande di partecipazione pervenute nelle modalità, nei termini e complete della documentazione richiesta all'articolo 3 e non oggetto di esclusione ai sensi dell'articolo 4. Tali domande saranno valutate secondo i criteri indicati all'articolo 6 del presente avviso. Saranno graduate nell'ordine: le domande del personale interno al Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei", le domande provenienti dal personale appartenente ad altre amministrazioni, le domande provenienti da aspiranti esterni alle amministrazioni dello Stato.

Al termine della procedura comparativa, la Dirigente Scolastica provvederà all'approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione. La graduatoria viene resa nota tramite pubblicazione nell'Albo on line del sito istituzionale del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'aspirante posizionatosi al primo posto della graduatoria di merito riceverà una proposta di incarico alla quale, entro 7 giorni (comprese le festività), dovrà seguire formale accettazione. Nel caso di mancata accettazione della proposta di incarico entro i termini indicati dal presente articolo, l'amministrazione indicherà come destinatario della proposta l'aspirante che segue in graduatoria.

A parità di punteggio la proposta di incarico viene assegnata:

- a) alla presenza e al numero dei figli;
- b) alla maggiore età anagrafica;
- c) tramite sorteggio.

La proposta di incarico viene fatta anche in presenza di una sola domanda pervenuta corrispondente ai requisiti richiesti dal presente avviso. Qualora non pervengano domande di partecipazione nelle modalità, nei termini e complete della documentazione richiesta all'articolo 3 e oggetto di esclusione ai sensi dell'articolo 4, è facoltà del Liceo procedere all'attribuzione dell'incarico attraverso un affidamento diretto.

Qualora l'aspirante, entro il termine comunicato dal Liceo in intestazione, non sottoscriva l'incarico, salvo ragione di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decade dal diritto al conferimento dello stesso.

La partecipazione alla procedura selettiva non vincola questo Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla proposta di incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte degli aspiranti. Nessun compenso verrà riconosciuto agli aspiranti per le spese sostenute per la compilazione della domanda.

**Art. 6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI PROFESSIONALI, CULTURALI E DELLE PUBBLICAZIONI
AI FINI DELLA COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA**

		Punteggio avviso	Punteggio massimo
Titoli culturali			
1	Laurea in Psicologia magistrale o vecchio ordinamento; abilitazione alla professione di psicologo; iscrizione all'Albo degli Psicologi - sezione A (requisiti di accesso)	0 punti	0
2	Per il titolo di "Dottore di ricerca" (massimo 1 titolo)	3 punti	3
3	Diploma di specializzazione conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 1 titolo)	3 punti	3
4	Master post-laurea in discipline psicologiche di durata almeno annuale avente stretta connessione con la psicologia scolastica, conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 3 titoli in totale conseguiti in a.a. diversi) - 60 CFU con esame finale - 120 CFU con esame finale	1 punto per titolo 2 punti per titolo	6
5	Master post-laurea in discipline Psicologiche di durata almeno annuale avente ad oggetto i disturbi specifici dell'apprendimento (massimo 3 titoli conseguiti in a.a. diversi)	3 punti per titolo	9
Titoli professionali			
6	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di counseling nei C.I.C. delle scuole secondarie di secondo grado italiane statali (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	20
7	Per ogni anno o periodo nell'anno superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di counseling nel C.I.C. del Liceo in intestazione, cumulabili con il precedente per gli stessi a.s. (fino ad un massimo di 5 anni)	2 punti per anno	10
Pubblicazioni			
8	Per pubblicazioni scientifiche con particolare riferimento alla psicologia scolastica e ai disturbi specifici dell'apprendimento (massimo 4 pubblicazioni)	0,5 punti per pubblicazione	2
9	Per la partecipazione come relatore a convegni scientifici con particolare riferimento alla psicologia scolastica e ai disturbi specifici dell'apprendimento di cui siano stati pubblicati gli atti (massimo 4 partecipazioni)	0,5 punti per partecipazione	2
Punteggio massimo			55/55

Art. 7 – RETRIBUZIONE

Il compenso per l'intera prestazione lavorativa di cui al presente avviso, come specificata al

paragrafo successivo, è di euro 2300 (duemilatrecento) al lordo di ogni contributo e comprensivo di ogni onere. Il pagamento avviene in due soluzioni, al termine del primo periodo didattico e al termine dell'anno scolastico (e, comunque, entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento) a seguito della presentazione di una dettagliata relazione con l'indicazione delle ore e delle attività effettuate.

Art. 8 - NATURA DEL RAPPORTO DI LAVORO

La natura delle prestazioni lavorative di cui al presente avviso è riferita alla consulenza psicologica. L'incaricato svolgerà la propria prestazione di norma in assoluta autonomia e con l'obbligo di riservatezza previsto dalle norme vigenti e dalla deontologia professionale riferita alla categoria rappresentata dal citato albo, in locali interni all'edificio sede del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei".

L'incaricato è chiamato a svolgere le seguenti prestazioni lavorative:

- effettuare due ore di consulenza ogni settimana, ricevendo le studentesse e gli studenti su appuntamento; gli incontri possono essere richiesti anche dai genitori/tutori degli allievi per ottenere un sostegno alla genitorialità e dai Docenti per favorire l'attuazione di una didattica inclusiva; le prenotazioni sono gestite dal Liceo in intestazione e dovranno essere effettuati un totale di diciassette incontri nell'anno scolastico;
-
- fornire ai Consigli di Classe consulenza, con obbligo di riservatezza secondo quanto prescritto dalle leggi e dalle norme in vigore, quando si ravveda da parte dell'esperto o della Dirigente Scolastica del Liceo in intestazione la possibilità di un proficuo apporto alla valutazione di uno o più allievi del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" o alla programmazione di attività particolarmente significative;
- tenere lezioni e/o discussioni formative con intere classi, in orario da concordare con la Dirigente Scolastica, qualora si ravvisi da parte della dirigenza la possibilità di favorire l'inclusione degli allievi, lo sviluppo dell'intelligenza emotiva, di prevenire e/o affrontare fenomeni di bullismo e/o cyberbullismo, per un totale di massimo 20 ore nell'anno scolastico;
- tenere relazioni costanti e collaborare attivamente con il/la Docente responsabile del progetto e con le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;
- redigere e consegnare alla Dirigente Scolastica, al termine dell'attività prevista, una relazione dettagliata con l'indicazione delle ore e delle attività effettuate.

La responsabilità sugli allievi durante gli interventi in classe è quella disciplinata dall'art. 2048 comma 2 del Codice Civile.

In caso di personale esperto interno al Liceo in intestazione, l'incarico viene attribuito tramite lettera di incarico; in caso di personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche del territorio, l'incarico viene attribuito mediante una lettera di incarico di collaborazione plurima (art. 35 del C.C.N.L. 2006/2009), previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza; in caso di aspiranti non appartenenti all'amministrazione, viene stipulato un contratto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 e sgg. del Codice Civile.

All'atto della sottoscrizione dell'incarico o della stipula del contratto, l'esperto deve produrre il certificato penale del casellario giudiziale al fine di verificare l'assenza di condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero l'assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori ("*certificato antipedofilia*" - art. 2 del D.Lgs. n. 39/2014).

Art. 9 - DURATA E INTERRUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico è annuale, con riferimento alla durata delle lezioni dell'anno scolastico nel quale è affidato, e si intende risolto al termine del progetto o delle attività didattiche.

L'incarico può essere interrotto dal Liceo in intestazione ove e quando manchi irrimediabilmente la possibilità di erogazione effettiva del servizio. Il Liceo in intestazione comunica l'interruzione dell'incarico con effetto immediato a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o tramite PEC all'indirizzo comunicato dall'aspirante nella domanda di

partecipazione. Il rapporto di lavoro instaurato con il contratto di cui al presente bando è altrimenti risolubile ai sensi dell'art. 2119 del Codice Civile.

Art. 10 – VERIFICA DELL'ESECUZIONE

Il/la Docente responsabile del progetto verifica periodicamente lo svolgimento dell'incarico e la corrispondenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati. Qualora i risultati dell'incarico non fossero conformi o fossero parzialmente conformi a quelli richiesti, il/la Docente, tramite la Dirigente Scolastica, può chiedere l'integrazione degli stessi entro un termine stabilito.

Art. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'esperto si impegna, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del *Codice di comportamento dei dipendenti pubblici* approvato con D.P.R. n. 62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'amministrazione la facoltà di interrompere l'incarico, qualora in ragione della gravità o della reiterazione la stessa sia ritenuta grave.

Art. 12 – PUBBLICITÀ ED EFFICACIA

Il presente avviso e la graduatoria di merito vengono pubblicati nella Bachecca del registro elettronico e nel sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente. La graduatoria si considera definitiva dopo cinque giorni lavorativi dalla sua pubblicazione.

Estensore: la Dirigente Scolastica

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Adele Patriarchi

Si allega:

- 1) Domanda di partecipazione

Alla Dirigente Scolastica
del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei"
Via Cesare Battisti, 13 – Siena

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO DI SELEZIONE PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO C.I.C. – CENTRO DI INFORMAZIONE E CONSULENZA

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____),
il _____, codice fiscale _____,
residente a _____ (____),
in via/piazza _____
telefono fisso _____, cellulare _____,
e-mail _____, PEC _____,
avendo conseguito la Laurea in Psicologia magistrale/vecchio ordinamento in data _____,
avendo l'abilitazione alla professione di psicologo ed essendo iscritto/a all'Albo degli Psicologi – sezione A della Regione _____, n. iscrizione _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa per l'individuazione di 1 unità di personale esperto per l'attuazione del progetto C.I.C. – Centro di Informazione e Consulenza presso il Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" di Siena.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- la veridicità di quanto affermato nella presente domanda e nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale, ovvero dell'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso;
- di non aver riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso dei requisiti di accesso previsti dal presente avviso.

Inoltre, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- di aver preso visione di tutti i termini dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di impegnarsi a garantire il servizio per l'intero periodo delle attività didattiche;
- che, in base alle dichiarazioni rese nella presente domanda e nel curriculum vitae e in relazione all'articolo 6 dell'avviso, ha calcolato il seguente punteggio:

<i>Cognome, Nome:</i> _____		<i>Punteggio avviso</i>	<i>Punteggio sottoscritto/a</i>
<i>Titoli culturali</i>			
1	Laurea in Psicologia magistrale o vecchio ordinamento; abilitazione alla professione di psicologo; iscrizione all'Albo degli Psicologi - sezione A (requisiti di accesso)	0 punti	0
2	Per il titolo di "Dottore di ricerca" (massimo 1 titolo)	3 punti	
3	Diploma di specializzazione conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 1 titolo)	3 punti	
4	Master post-laurea in discipline psicologiche di durata almeno annuale avente stretta connessione con la psicologia scolastica, conseguito presso l'Università o Istituto Privato riconosciuto equipollente dal MIUR (massimo 3 titoli in totale conseguiti in a.a. diversi) <ul style="list-style-type: none"> - 60 CFU con esame finale - 120 CFU con esame finale 	1 punto per titolo 2 punti per titolo	
5	Master post-laurea in discipline Psicologiche di durata almeno annuale avente ad oggetto i disturbi specifici dell'apprendimento (massimo 3 titoli conseguiti in a.a. diversi)	3 punti per titolo	
<i>Titoli professionali</i>			
6	Per ogni anno o periodo dell'anno scolastico superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di counseling nei C.I.C. delle scuole secondarie di secondo grado italiane statali (fino ad un massimo di 5 anni)	4 punti per anno	
7	Per ogni anno o periodo nell'anno superiore a 180 giorni di contratto o convenzione per attività di counseling nel C.I.C. del Liceo in intestazione, cumulabili con il precedente per gli stessi a.s. (fino ad un massimo di 5 anni)	2 punti per anno	
<i>Pubblicazioni</i>			
8	Per pubblicazioni scientifiche con particolare riferimento alla psicologia scolastica e ai disturbi specifici dell'apprendimento (massimo 4 pubblicazioni)	0,5 punti per pubblicazione	
9	Per la partecipazione come relatore a convegni scientifici con particolare riferimento alla psicologia scolastica e ai disturbi specifici dell'apprendimento di cui siano stati pubblicati gli atti (massimo 4 partecipazioni)	0,5 punti per partecipazione	
<i>Punteggio totale</i>			_____/55

Come previsto dall'avviso, si allega in copia cartacea o digitale:

1. curriculum vitae formato europeo;
2. documento di identità in corso di validità;
3. certificato o autocertificazione dei titoli culturali, professionali e delle pubblicazioni.

Il/la sottoscritto/a elegge come proprio domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

residenza

altra dimora: _____

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli del Regolamento UE 2016/679 (di seguito denominato GDPR), recepito con il D.Lgs. 101/2018,

AUTORIZZA

il Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" di Siena al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal/dalla sottoscritto/a ai fini dell'espletamento della presente procedura comparativa; il/la sottoscritto/a è consapevole che il titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" di Siena e che è possibile esercitare, in qualunque momento, i diritti connessi ai propri dati (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO ALLA PUBBLICAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi dell'articolo 15 del D.Lgs. 33/2013,

AUTORIZZA

il Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei" alla pubblicazione del proprio curriculum vitae sul sito istituzionale del Liceo nella sezione "Amministrazione trasparente", per le finalità connesse alla procedura comparativa e per gli obblighi di trasparenza a cui deve attendere l'attività amministrativa.

Luogo e data _____ Firma _____