



**ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO**  
Sc. dell'Infanzia - Sc. Primaria - Sc. Secondaria di I grado  
53040 CETONA (SI)

Via Martiri Della Libertà n. 4  
Tel. 0578/269430 -C.F. 81004340527

Indirizzo e-mail [SIIC813007@istruzione.it](mailto:SIIC813007@istruzione.it) [SIIC813007@pec.istruzione.it](mailto:SIIC813007@pec.istruzione.it)

Sito Internet: [www.iccetona.edu.it](http://www.iccetona.edu.it)



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI DSGA ESPERTO FORMATORE E CONOSCITORE PROCEDURE  
AMMINISTRATIVO-CONTABILI AI SENSI DELL'ART. L'ART. 57 CCNL 2007

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Firmato digitalmente da CATERINA MANGIARACINA

**LISTA** l'assenza del DSGA presso questa Istituzione scolastica a partire dal giorno 11/06/2024;  
**LISTA** la necessità di supportare l'attività degli Uffici nel compiere gli Atti del normale svolgimento delle  
attività amministrativo - contabile e per la preparazione degli atti relativi agli adempimenti di funzionamento  
dell'Istituto;

**LISTA** l'art. 57 CCNL 2007 – collaborazione plurima personale ATA;

**RILEVATA** l'urgenza di provvedere all'affidamento;

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria;

### INDICE

La procedura comparativa per titoli per l'affidamento di un incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art.57 CCNL  
29.11.2007 per l'incarico di collaborazione plurima - DSGA Esperto Formatore e Conoscitore procedure  
amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche, per il periodo 20/06/2024- 31/07/2024, esclusa proroga tacita.  
L'impegno prevede lo svolgimento di attività amministrative e contabili di Segreteria, che in alcuni casi sarà possibile  
svolgere anche in remoto da PC. Il calendario specifico dello svolgimento delle attività sarà concordato con la dirigenza,  
fermo restando che, in caso di indisponibilità, prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

#### Art. 1 - DESTINARARI:

Personale DSGA della provincia di Siena.

#### Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione sono:

- Idoneità concorso nazionale per la funzione specifica;
- Titolo di studio: Laurea prevista per la funzione specifica;
- Almeno 1 anno di esperienza di DSGA

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione.

#### Art. 3- INDIVIDUAZIONE DELL' ESPERTO E CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico sulla base del seguente ordine di priorità :

### **Art. 3- INDIVIDUAZIONE DELL' ESPERTO E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La selezione delle domande sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico sulla base del seguente ordine di priorità :

- 1) DSGA di ruolo a tempo indeterminato
- 2) DSGA a tempo determinato

In caso di parità sarà data precedenza all'anzianità di servizio ed in subordine alla viciniorità della scuola. Il Dirigente scolastico procederà alla nomina anche in presenza di una sola candidatura.

La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio e su proposta della commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione nessuna delle candidature presentate.

L'incarico sarà affidato previo colloquio con il Dirigente Scolastico presso l'IC Cetona

### **Art. 4 - COMPITI DELL'ESPERTO**

L'esperto dovrà curare ed eseguire atti amministrativi contabili relativi agli adempimenti di funzionamento dell'Istituto.

### **Art. 5 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

La collaborazione prevede un corrispettivo complessivo massimo di un impegno settimanale corrispondente a 6 ore per il periodo 20/06/2024-31/07/2024. Per tale incarico verrà corrisposto un compenso forfettario di € 700.00.

### **Art. 6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo [siic813007@istruzione.it](mailto:siic813007@istruzione.it) entro le ore 10.00 del 20/06/2024 una apposita istanza di partecipazione avente ad oggetto "Candidatura per collaborazione plurima incarico DSGA" alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- Domanda di partecipazione sottoscritta
- Curriculum vitae
- Documento di identità
- Autorizzazione a svolgimento incarico da parte del Dirigente Scolastico

### **Art. 7 –**

#### **PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI**

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. Il personale individuato sarà destinatario di incarico formale da parte del Dirigente Scolastico a seguito di presentazione dell'autorizzazione del Dirigente scolastico presso il quale presta servizio.

Ai sensi regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Cetona per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on line e alla sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituto. Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa C.Mangiaracina  
Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs 39/1993

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.C. Cetona  
[siic813007@istruzione.it](mailto:siic813007@istruzione.it)

**Incarico di collaborazione plurima - DSGA Esperto Formatore e Conoscitore procedure amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche.**

Il/La ..... sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ via/Piazza \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ \_telefono \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
 in servizio come DSGA presso \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso di collaborazione plurima come DSGA Esperto Formatore e Conoscitore procedure amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche.

A tal fine, a conoscenza degli articoli 35 e 36 del DPR 445/00 e successive modifiche inerenti alla responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

Firmato digitalmente da CATERINA MANGIARACINA

		A cura del Candidato	A cura della Commissione
Idoneità concorso nazionale per la funzione specifica	5 punti		
Anni di servizio come DSGA	Punti 2 per ogni anno		
Titoli culturali, certificazioni, seminari, corsi di formazione e/o aggiornamento professionale	Punti 1 per ogni titolo e/o certificazione Max punti 10		
Gestione Piattaforme PA - PNRR - PON	Punti 1 per esperienza Max punti 10		
TOTALE			

Il/la sottoscritto/a dichiara fin d'ora di accettare tutte le condizioni previste dalla normativa e dal bando.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del Regolamento Europeo 2016/679.

Il sottoscritto allega alla presente istanza Curriculum vitae in formato europeo.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Firmato digitalmente da CATERINA MANGIARACINA