

**ISTITUTO COMPRENSIVO 2 "A. DI CAMBIO" COLLE DI VAL D'ELSA**

Via Volterrana, 2 - 53034 Colle di Val d'Elsa - Tel. 0577/920078 Fax

0577/920729E-mail:SIIC828001@ISTRUZIONE.IT

Posta certificata: [SIIC828001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SIIC828001@PEC.ISTRUZIONE.IT)

**C.F.:91025350520**

ISTITUTO COMPRENSIVO 2  
"ARNOLFO DI CAMBIO"  
COLLE DI VAL D'ELSA  
**Prot. 0005159 del 24/06/2022**  
VI-2 (Uscita)

Al sito web  
All' Amministrazione Trasparente  
Agli atti

**OGGETTO: Avviso Interno all'Istituzione Scolastica / Esterno ad altra Istituzione Scolastica per la selezione di figure professionali di "TUTOR" da impiegare nell'ambito del progetto:**

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

10.1.1A-FDRPOC-TO-2022-51

*10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti*

*CUP C44C22000070007*

10.2.2A-FDRPOC-TO-2022-60

*10.2.2A Competenze di base*

*CUP C44C22000100007*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14/02/2022

VISTO l’Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 per la Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTO la candidatura di questo Istituto nr. 1077845 inoltrata in data 20/05/2022;

VISTO la nota del Ministero dell’Istruzione Prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 di autorizzazione progetto: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza

- che rappresenta la contestuale autorizzazione all’inizio della spesa

VISTA Formale assunzione al bilancio del finanziamento relativo al progetto- Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza prot. 5141 del 23/06/2022;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti del n. 16 del 18/05/2022 di adesione al progetto Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 14 del 26/05/2022 di autorizzazione del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA la necessità di individuare TUTOT interni all’Istituzione Scolastica /in subordine esterni all’istituzione scolastica di cui alla seguente tabella:

### 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
---------------	-------------------------	--------------------------	---------------

10.1.1A	Educazione motoria; sport; gioco didattico	LABORATORIO ARTISTICO MOTORIO	30
10.1.1A	Educazione motoria; sport; gioco didattico	LABORATORIO ARTISTICO MOTORIO 3	30

### 10.2.2A Competenze di base

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	ASCOLTO, LEGGO, PENSO, INVENTO, GIOCO, SCRIVO	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	sportivamente COLLE	30

### DETERMINA

#### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di TUTOR per i seguenti moduli**;

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.1.1A	Educazione motoria; sport; gioco didattico	LABORATORIO ARTISTICO MOTORIO	30
10.1.1A	Educazione motoria; sport; gioco didattico	LABORATORIO ARTISTICO MOTORIO 2	30

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	Competenza alfabetica funzionale	ASCOLTO, LEGGO, PENSO, INVENTO, GIOCO, SCRIVO	30
10.2.2A	Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	sportivamente COLLE	30

### CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

1. possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura;
2. presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
3. possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line della misura assegnata

### DESCRIZIONE DEL PROFILO DI TUTOR

I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Interfacciarsi con l'esperto nella programmazione dei contenuti dell'intervento;
- Curare l'annotazione delle presenze dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro didattico, indicando l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale al DS o al suo delegato se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso;
- Affiancare l'esperto durante le attività didattiche;

- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- Gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON).

## Art. 2 Importo

Il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica è retribuito nella misura massima prevista dal progetto ed è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista dal CCNL vigente.

MODULO	COSTO ORARIO	NUMERO ORE	IMPORTO
Per tutti i moduli	€ 30,00 orario	30	€ 900,00

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati, e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

## Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 10 del giorno 30/06/2022, alla seguente mail: [SIIC828001@ISTRUZIONE.IT](mailto:SIIC828001@ISTRUZIONE.IT)**;

La mail dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

- per il personale interno "CANDIDATURA TUTOR INTERNO PON – Apprendimento e Socialità".
- per il personale esterno "CANDIDATURA TUTOR ESTERNO PON – Apprendimento e Socialità".

L'Istituto non assume alcuna responsabilità in merito all'errato invio e/o mancata ricezione delle mail

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

## Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

## Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

## Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato

un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

**Le candidature del personale ESTERNO alla Istituzione Scolastica sarà preso in considerazione solo in caso di assenza o insufficienza di personale interno alla Istituzione Scolastica.**

#### **Art. 7 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

#### **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Monica Martinucci.

#### **Art.9 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

#### **Art. 10 Tempi e modalità di svolgimento del progetto**

Il calendario dello svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "IC: 2 A. Di Cambio Monica Martinucci. Le attività dovranno essere concluse entro le date indicate nei singoli moduli.

#### **Art. 11 – Attribuzione degli incarichi**

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo purché il curriculum sia pienamente rispondente ai requisiti richiesti per l'espletamento della funzione di Tutor. A seguito dell'individuazione dei TUTOR, il Dirigente Scolastico convocherà i candidati per procedere alla formale stipula del contratto o incarico. Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere, dalla stessa, autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. Il Dirigente scolastico potrà attribuire anche più incarichi per candidato idoneo. Si precisa che il monte ore complessivo è subordinato alla valida riuscita e conclusione di tutti i moduli formativi (il n° di partecipanti/corsisti non potrà essere inferiore a 9) in quanto in caso di chiusure anticipate di moduli o non avvio di moduli il finanziamento autorizzato verrà decurtato in proporzione e non sarà pertanto possibile retribuire le ore assegnate che verranno pertanto ridotte.

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico  
Monica Martinucci  
(F.to digitalmente)



## **COMPITI DEL TUTOR**

I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i seguenti compiti:

- Interfacciarsi con l'esperto nella programmazione dei contenuti dell'intervento;
- Curare l'annotazione delle presenze dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro didattico, indicando l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale al DS o al suo delegato se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso;
- Affiancare l'esperto durante le attività didattiche;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- Gestire, per la parte di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON).

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR AULA (allegato B)

<b>CRITERI DI AMMISSIONE: esperienza di insegnamento in Istituzioni Scolastiche</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>A1. LAUREA</b> (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>			
	110 e lode	<b>15</b>			
	100 - 110	<b>12</b>			
	< 100	<b>10</b>			
<b>A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)</b>		<b>8</b>			
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)</b>		<b>5</b>			
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 2	<b>5 punti cad.</b>			
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b>		<b>5 punti</b>			
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)</b>		<b>3 punti</b>			
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>					
<b>C2. ESPERIENZA DI DOCENZA SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>	Max 10	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C3. ESPERIENZE DI DOCENTE ESPERTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C5. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>			