



I.I.S. "TITO SARROCCHI" - SIENA
Istituto Tecnico Tecnologico e Liceo Scientifico delle Scienze Applicate
Via Carlo Pisacane, 3 – 53100 Siena
Tel. 0577 2183.1 – Fax. 0577 2183.40 - Cod. Fisc.
E-mail: sitf020002@istruzione.it – PEC: sitf020002@pec.istruzione.it
www.sarrocchi.it

Codice CUP: B64E21007580006

Alla Dr.ssa Nicoletta Cilumbriello
Albo on line

OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA Dr.ssa Nicoletta Cilumbriello.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il Miur - Direzione Generale ha pubblicato l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 20480 del 20/07/2021 emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per Istruzione – Fondo Europeo Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Obiettivo Specifico 13.1 - "Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 – "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID 0040055 del 14/10/2021 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito del PON di cui sopra, Codice 13.1.1A - FESR PON –TO - 2021-98 per un importo pari ad € 54.759,05;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento";
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;
- RITENUTO** che la figura del D.S.G.A. può attendere a tale funzione

INCARICA

Il Direttore SGA **Dr.ssa Nicoletta Cilumbriello** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile - per l'anno scolastico in corso - per la realizzazione del PON FESR Codice 13.1.1A - FESRPON –TO - 2021-98

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 35 ore a € 24,54** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di **€ 858,90** lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Il dirigente
(Ing. Stefano Pacini)

Firma per accettazione
IL DSGA
Dr.ssa Nicoletta Cilumbriello